FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO:
DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2025

ÁREA:
MÚSICA Y DANZA

MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
1004669355

convenio de asociación no. 7118 - 2024

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROFESIONAL

1. OBJETO DEL CONTRATO:

"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."

Alcance	**Observación**
Mejora en la coordinación y orientación espacial de los adultos mayores.	Algunos adultos mayores requieren mayor apoyo en la diferenciación de derecha e izquierda.
Participación activa y desarrollo de la destreza manual.	Se observó motivación y concentración en la actividad.
Mayor relajación y expresión emocional a través de la música.	La selección musical influyó positivamente en el estado de ánimo de los participantes.
Gran aceptación y disfrute por parte de los adultos mayores y sus familias.	Se evidenció la importancia de la música en la memoria afectiva y la conexión familiar
Estimulación cognitiva y sensorial a través de la interacción grupal.	Algunos adultos mayores necesitaron refuerzo en la concentración.
Identificación y fortalecimiento de habilidades artísticas.	Se evidencia un gran talento y entusiasmo en el adulto mayor.
Desarrollo de la coordinación mano-ojo y creatividad.	La música ayudó a crear un ambiente inspirador y estimulante.
Mejora en el ánimo y la disposición para el movimiento.	Algunos adultos necesitaron más apoyo físico, pero disfrutaron la actividad

3. ACTIVIDADES REALIZADAS:

Durante el presente periodo se llevaron a cabo las siguientes actividades:

El **3 de febrero**, se realizó una actividad de estiramiento enfocada en la conciencia corporal y la diferenciación de derecha e izquierda. Además, se trabajó en la disociación de partes del cuerpo, promoviendo la movilidad y el reconocimiento espacial en los adultos mayores.

El **7 de febrero**, se llevó a cabo una actividad de bolillado, una técnica que consiste en hacer bolitas de papel seda para rellenar dibujos. Esta dinámica tuvo como objetivo fortalecer la motricidad fina, específicamente el agarre en pinza, y estimular el sostenimiento cognitivo al completar un diseño con dichas bolitas de papel.

El **10 de febrero**, se realizó una sesión de estiramiento y relajación, complementada con la reproducción de canciones que evocaron emociones y recuerdos en los participantes. Esta actividad no solo favoreció el bienestar físico, sino que también estimuló la memoria afectiva y reforzó la conexión con experiencias pasadas a través de la música.

El **14 de febrero**, se llevó a cabo una presentación del grupo "Son del Parche", quienes interpretaron en vivo un repertorio de boleros. La actividad buscó fomentar la integración de los adultos mayores con sus familias y el personal de la Fundación Juan Pablo II, permitiendo que disfrutaran de la música en un ambiente de compañía y evocación de recuerdos.

El **17 de febrero**, se realizaron dos actividades. La primera fue una dinámica grupal en la que se utilizaron cuadros de papel seda y se asignaron colores a cada adulto mayor, quienes debían levantar su papel cuando escuchaban una canción relacionada con su color. Esta actividad estimuló la atención, la memoria y el reconocimiento de los colores.

Posteriormente, se llevó a cabo un trabajo individual con el adulto mayor Nelson, a quien se le prestó una guitarra para interpretar música cristiana. Este espacio permitió identificar y potenciar talentos individuales, con miras a la muestra de talentos programada para marzo.

El **27 de febrero**, se llevaron a cabo dos actividades enfocadas en la motricidad y la estimulación sensorial. En la primera, los adultos mayores realizaron una sesión de pintura con colores, representando niños cantando, mientras de fondo sonaban tangos clásicos. Esto favoreció la creatividad y la coordinación motriz.

En la segunda actividad, se propició el baile de tango con algunos adultos mayores, promoviendo la movilidad y el disfrute del movimiento a través de la danza.

ACTA GENERAL DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2025

Durante el presente periodo se realizaron las siguientes actividades, para cumplir con el presente alcance contractual:

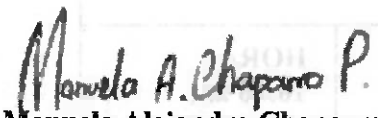
1. 2 sesiones de actividad individual desarrolladas los días 17 y 27 de febrero, en las cuales trabajaron 6 adultos mayores, con el fin de identificar el desarrollo cognitivo y musical para muestra cultural de Marzo.
2. 3 sesiones de estiramiento, ejercicios de atención con colores y ejercicios rítmicos realizados los días 03 y 10 de febrero, en la cual participaron 50 adultos mayores, con el objetivo de mantener y/o mejorar la condición física y cognitivo- musical de los adultos mayores.
3. 2 sesiones de arte con bolillado y pintado de color ejecutadas los días 7 y 27 de febrero, con el propósito de fortalecer la motricidad fina, específicamente el agarre en pinza, y estimular el sostenimiento cognitivo- musical y motriz
4. 1 presentación del grupo "Son del Parche", quienes interpretaron en vivo un repertorio de boleros. Buscando fomentar la integración de los adultos mayores con sus familias y el personal de la Fundación Juan Pablo II, permitiendo que disfrutaran de la música en un ambiente de compañía y evocación de recuerdos.

OBSERVACIONES:Durante el desarrollo de las actividades no se presentó ninguna novedad, los adultos mayores finalizaron estables.

ANEXOS:

• Se presenta informe en medio digital (email) y/o físico.

• Se presenta formato de actividades realizadas en medio digital (email) y/o físico. • Se presenta registro fotográfico en medio digital (email) y/o físico. • Se presenta planilla de seguridad social.



Manuela Alejandra Chaparro Parra
1004669355
Licenciatura en Música
3235250609

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	3 de febrero	**HORA: 10:00 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	**Estiramiento y conciencia corporal**	
OBJETIVOS: Mejorar la movilidad, la conciencia corporal y la capacidad de diferenciar derecha e izquierda en los adultos mayores.		
TEMAS DESARROLLADOS: Lateralidad, disociación corporal, orientación espacial y coordinación motriz.		
METODOLOGÍA: Se realizó una sesión guiada de estiramiento, donde los participantes identificaron y movilizaron distintas partes del cuerpo. Se utilizaron ejercicios rítmicos y señales visuales para reforzar la diferenciación entre derecha e izquierda.		
ASISTENTES: 50 ADULTOS MAYORES		
Manuela Alejandra Chaparro 		

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	7 de febrero	**HORA: 10:00 am**
TEMAS DE ACTIVIDAD	Bolillado y relleno de dibujos	

OBJETIVOS: Fortalecer la motricidad fina y la cognición a través de la actividad manual de bolillado.

TEMAS DESARROLLADOS:

Coordinación mano-ojo, precisión motora y creatividad.

METODOLOGÍA:

Los adultos mayores hicieron bolitas de papel seda y las usaron para rellenar dibujos previamente seleccionados. Se promovió la participación activa y la concentración mediante indicaciones personalizadas.

ASISTENTES: 25 ADULTOS MAYORES

Manuela Alejandra Chaparro Parra

Manuela A. Chaparro P.

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	10 de febrero	**HORA: 10:00 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Estiramiento, relajación y evocación musical	
OBJETIVOS: Promover el bienestar físico y emocional mediante el estiramiento y la estimulación musical.		
TEMAS DESARROLLADOS: Relajación muscular, conexión emocional con la música y memoria afectiva.		
METODOLOGÍA: Se inició con una serie de ejercicios de estiramiento y respiración, seguidos de la reproducción de canciones que evocaran recuerdos. Los adultos mayores compartieron sus emociones y experiencias relacionadas con la música escuchada		
ASISTENTES: 35 ADULTOS MAYORES		
Manuela Alejandra Chaparro Parra Manuela A. Chaparro P.		

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	14 de febrero	**HORA: 06:00 pm**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Presentación del grupo "Son del Parche"	

OBJETIVO: Fomentar la integración social y la evocación de recuerdos a través de la música en vivo.

TEMAS DESARROLLADOS:

Estimulación sensorial, interacción social y disfrute de la música.

METODOLOGÍA:

Se realizó un concierto en vivo con repertorio de boleros, en el que participaron tanto los adultos mayores como sus familias y el personal de la fundación. Se promovió la participación activa a través del canto y la expresión de emociones.

ASISTENTES: 47 ADULTOS MAYORES

Manuela Alejandra Chaparro Parra

Manuela A. Chaparro P.

INFORME ***DE ACTIVIDADES PROFESIONALES***		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	17 de febrero	**HORA: 10:30 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Actividad con colores y canciones	

OBJETIVOS: Estimular la atención, la memoria y el reconocimiento de colores mediante una actividad lúdica.

TEMAS DESARROLLADOS:

Percepción visual, atención selectiva y memoria a corto plazo.

METODOLOGÍA:

Se asignaron colores a cada adulto mayor y se les entregaron cuadros de papel seda. Durante la actividad, se reproducían canciones con referencias a los colores asignados, y cada participante debía levantar su papel correspondiente.

ASISTENTES: 20 ADULTOS MAYORES

Manuela Alejandra Chaparro Parra

Manuela A. Chaparro P.

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	17 de febrero	**HORA: 11:00 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Trabajo individual con Nelson (guitarra y canto)	

OBJETIVOS: Identificar y potenciar talentos individuales en adultos mayores a través de la música.

TEMAS DESARROLLADOS:

Expresión artística, autoconfianza y habilidades musicales..

METODOLOGÍA:

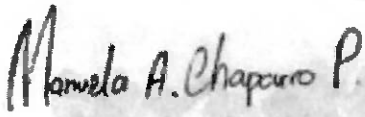
Se facilitó una guitarra al adulto mayor Nelson para que interpretara música cristiana. Se fomentó la expresión musical y se documentó su talento como parte de la muestra de talentos programada para marzo.

ASISTENTES: 1 adulto mayor

Manuela Alejandra Chaparro Parra

Manuela A. Chaparro P.

INFORME DE ACTIVIDADES ***PROFESIONALES***		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	27 de febrero	**HORA: 10:00 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Pintura con colores y música de tango	
OBJETIVOS: Estimular la motricidad fina y la creatividad mediante la pintura.		
TEMAS DESARROLLADOS: Coordinación mano-ojo, agilidad motriz y estimulación auditiva.		
METODOLOGÍA: Se entregaron láminas con dibujos de niños cantando para que los adultos mayores las colorearan mientras se reproducían tangos clásicos. Se incentivó la relación entre la música y la actividad artística.		
ASISTENTES: 25 ADULTOS MAYORES		
Manuela Alejandra Chaparro Parra Manuela A. Chaparro P.		

INFORME ***DE ACTIVIDADES PROFESIONALES***		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	27 de febrero	**HORA: 11:00 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Baile de tangos con adultos mayores	
OBJETIVOS: Promover la movilidad y el bienestar emocional mediante la danza.		
TEMAS DESARROLLADOS: Expresión corporal, coordinación y equilibrio.		
METODOLOGÍA: Se invitó a los adultos mayores a participar en un baile de tangos, adaptando los movimientos a sus capacidades. Se reforzó el ritmo y la expresión mediante el acompañamiento musica		
ASISTENTES: 5 ADULTOS MAYORES		
Manuela Alejandra Chaparro Parra 		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

3 de febrero







7 de febrero









10 de febrero:







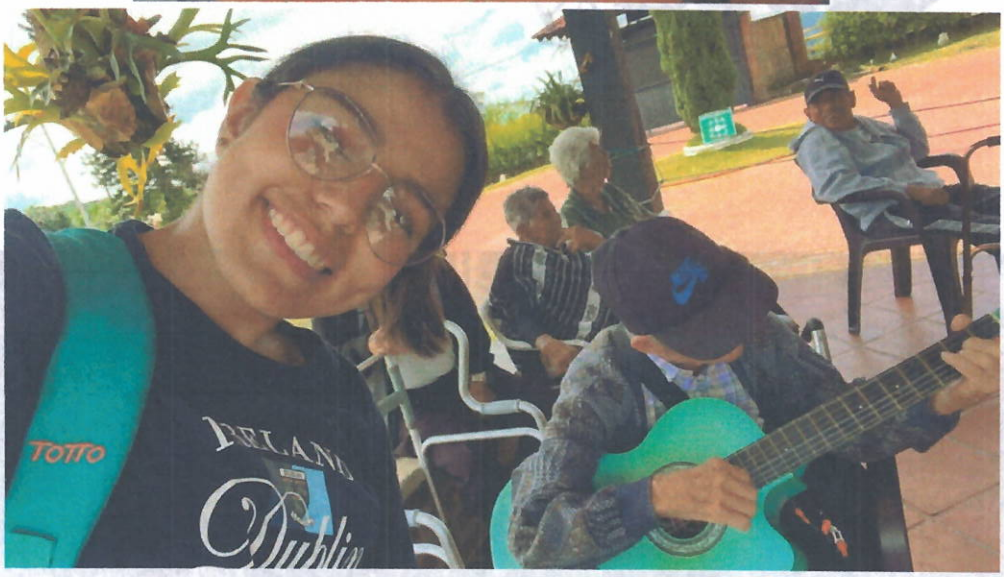
14 de febrero:

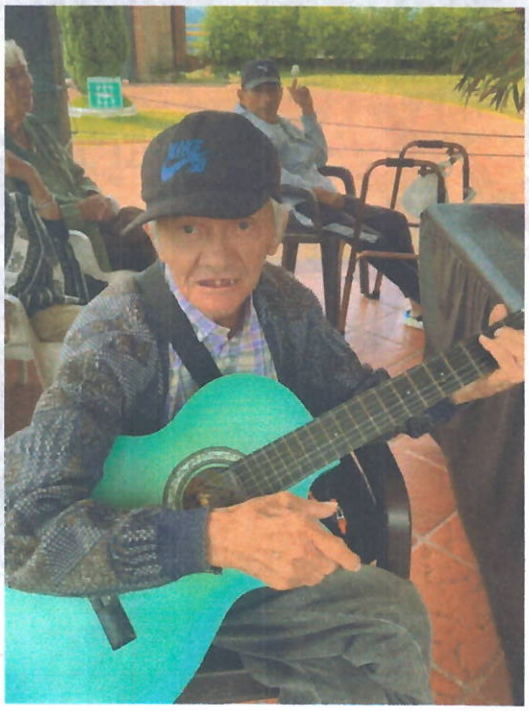




17 de Febrero:







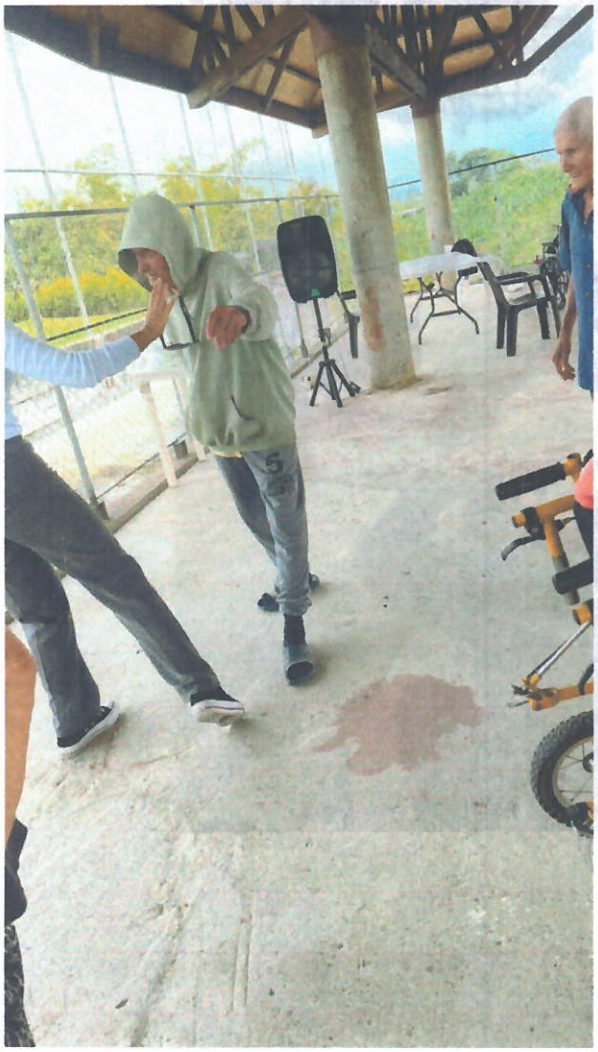
27 de febrero actividad 7:







27 de febrero actividad 8:





CRONOGRAMA DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2025

AREA: PROFESIONAL EN MUSICA Y DANZA

Responsable de la actividad: MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA

ACTIVIDAD	FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
1	03 DE FEBRERO	Actividad de estiramiento enfocada en la conciencia corporal y la diferenciación de derecha e izquierda. Se trabajó en la disociación de partes del cuerpo, promoviendo la movilidad y el reconocimiento espacial en los adultos mayores, todo esto realizado con música de fondo para seguir el ritmo.
2	07 DE FEBRERO	Se llevó a cabo una actividad de bolillado, una técnica que consiste en hacer bolitas de papel seda para rellenar dibujos. Esta dinámica tuvo como objetivo fortalecer la motricidad fina, específicamente el agarre en pinza, la actividad se realizó con boleros de fondo para estimular la disociación cognitiva de los adultos mayores.
3	10 DE FEBRERO	Sesión de estiramiento y relajación, complementada con la reproducción de canciones que evocaron emociones y recuerdos en los participantes.
4	14 DE FEBRERO	Presentación del grupo "Son del Parche", quienes interpretaron en vivo un repertorio de boleros. La actividad buscó fomentar la integración de los adultos mayores con sus familias y el personal de la Fundación Juan Pablo II
5	17 DE FEBRERO	Dinámica grupal en la que se utilizaron cuadros de papel seda y se asignaron colores a cada adulto mayor, quienes debían levantar su papel cuando escuchaban una canción relacionada con su color. Esta actividad estimuló la atención, la memoria y el reconocimiento de los colores.
6	17 DE FEBRERO	Trabajo individual con el adulto mayor Nelson, a quien se le prestó una guitarra para interpretar música cristiana. Este espacio permitió identificar y potenciar talentos individuales,
7	27 DE FEBRERO	Los adultos mayores realizaron una sesión de pintura con colores, representando niños cantando, mientras de fondo sonaban tangos clásicos.
8	27 DE FEBRERO	Se propició el baile de tango con algunos adultos mayores, promoviendo la movilidad y el disfrute del movimiento a través de la danza.

Manuela A. Chaparro P.

MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
LICENCIADA EN MUSICA
CC: 1004669355

Febrero 2025

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
NIT 900.984.925

DEBE A:

MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
CC. 1.004.669.355

La suma de: Un millón novecientos sesenta y dos mil pesos mcte ($1.962.000),

por prestación de servicios como BACHILLER ENSEÑANZA DE DANZA Y MÚSICA según CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 293 - 2024, cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."

Correspondiente al período: 1 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO

DATOS DE CONSIGNACIÓN
NOMBRE DEL TITULAR: MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
N° CEDULA DE CIUDADANIA: 1.004.669.355
ENTIDAD BANCARIA: BANCOLOMBIA
TIPO DE CUENTA: AHORROS A LA MANO
N° DE CUENTA: 03235250609

Manuela A. Chaparro P.
MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
C.C. 1.004.669.355

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1004669355		MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA	INDEPENDIENTE	Principal	Mz 17 Cs 7 Campestre C	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	3234912785	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1238949993	9480846234	I	2025/02/13	2025/02/03	NEQUI	0	$405,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
Ciudad: DOSQUEBRADAS Depto: RISARALDA (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
1	CC	1004669355 CHAPARRO MANUELA							X											25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS002	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0		0	$0	0.000%	$0	0	$0	$0	No	$405,800
Total Afiliados(1)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1004669355		MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA	INDEPENDIENTE	Principal	Mz 17 Cs 7 Campestre C	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	3234912785	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1238949993	9480846234	I	2025/02/13	2025/02/03	NEQUI	0	$405,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$405,800	$0	$0	$405,800

2025/02/03 08:18 AM

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 137

Proveedor	MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA		
Nit	1.004.669.355-7	**Teléfono**	3235250609
Dirección	CL 64 21 47 DIAMANTE DOSQUEBRADAS	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-03-05	2025-03-05

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	TEMPORALES PRESTACION DE SERVICIOS EN ENSEÑANAZA DE DANZA Y MUSICA EJECUCION MES FEBRERO 2025	1.00	1,962,000.00	1,962,000.00

Valor en Letras:
Un millón novecientos sesenta y dos mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-03-05 por $ 1,962,000.00

Total Bruto	1,962,000.00
Total a Pagar	1,962,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: 895f83f609233c751c9cbf940d2b2f37d348842f8a2e32b500ba5f6b977466062f163452f3815c649531c703fb9fc617

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO:

1 DE FEBRERO DE 2025- 28 DE FEBRERO DE 2025

AREA:

NUTRICION

DANIELA PEREZ GUTIERREZ

1.123.633.884

MND 06770

NUTRICIONISTA DIETISTA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROFESIONAL

1. OBJETO DEL CONTRATO:

"AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVES DE LOS CENTROS DE PROTECCION SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."

2. ALCANCES DESDE EL AREA DE NUTRICION:

1. ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR PROFESIONALES EN ÁREAS DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN.	
1	Realizar tamizaje nutricional de ingreso a la población, con herramienta de cribado para determinar el riesgo nutricional apta para la población (grupo etario). **Evidencia formato de tamizaje.**
2	Realizar Evaluación nutricional inicial y de seguimiento cada tres meses, con particularidades antropométricas para cada población o grupo etario. **Evidencia formato de evaluación nutricional de inicio y seguimiento.**
3	Activar ruta en salud a los beneficiarios con compromiso nutricional y/o situaciones patológicas que requieran manejo nutricional y sean remitidos por medicina general a nutrición y dietética de la EPS. **Evidencia bitácora de registro.**
4	Garantizar la puesta en ejecución del plan de alimentación y/u orientaciones brindadas por el profesional en Nutrición y Dietética de la IPS. **Evidencia bitácora de registro.**
5	En caso de que alguno o algunos de los usuarios sean formulados con suplementación nutricional desde su IPS, deberá hacer seguimiento y control del suministro del producto. **Evidencia kardex.**
6	Hacer ajustes individualizados a la minuta institucional en aquellos usuarios que lo requieran por condiciones nutricionales y/o patológicas. **Evidencia bitácora de registro.**
7	Socializar al equipo interdisciplinario las condiciones nutricionales de los beneficiarios de cada programa, haciendo énfasis en aquellos que tienen compromiso orofaríngeo, nutricional y/o con necesidad de dieto terapeúticas

	para seguimiento por parte del equipo interdisciplinario. **Evidencias, registro en bitácora.**
8	Equipos de metrología calibrados y con verificaciones intermedias semestral. **Evidencia: certificado de calibración y formato de verificaciones intermedias primer mes de ejecución del contrato y seis meses después.**
9	Propender porque el servicio de alimentación cuente con las cantidades indicadas de menaje, utillaje y equipos en condiciones óptimas y cantidades necesarias para la adecuada operación de los procesos de alimentación. **Evidencia todos los equipos necesarios y en optimas condiciones para el alistamiento, preparación y almacenamiento de los alimentos.**
10	Asegurar puntos de hidratación (agua potable: de porro o hervida) en zonas comunes, sensibilizar su utilización mediante cartelera. **Evidencia punto de hidratación con información alusiva.**
11	Garantizar la puesta en ejecución del ciclo de menú suministrado por la Secretaría de Desarrollo Social y Político de la Alcaldía de Pereira, con lista de intercambios GABAS. El ciclo de menús lo diseña la profesional en Nutrición de la SDSYP con base en las GABAS para mayores de edad y el Patrón alimentario de un adulto con modificaciones. **Evidencia: el cumplimiento de los ciclos se verificará en punto durante las visitas del equipo de apoyo a la supervisión.**
12	Se aprobarán solamente tres (3) Intercambios a la semana con autorización previa del profesional de Nutrición. **Evidencia correo electrónico.** NOTA: Los jugos de las frutas no requieren intercambios siempre y cuando no se alguna de las frutas más de 3 veces por semana.
13	Diseñar y aplicar encuesta de satisfacción del ciclo de menú tres veces por vigencia (cuatrimestral: abril, agosto, diciembre). **Evidencia documento físico que incluya encuesta, análisis y ajustes** que se proponen en el ciclo de menús para la cualificación y aceptación de la alimentación en cada Centro de Protección.
14	Diseño, ajustes cuando sea necesario y seguimiento al Plan de saneamiento básico (ajustado a cada institución e infraestructutra) del servicio de alimentación o al punto de servido según sea el caso. Diligenciamiento diario de los formatos del Plan de Saneamiento Básico. 1) limpieza y

	desinfección, control de plagas, control de la calidad del agua y control de residuos líquidos y sólidos). **Evidencia documento PSB y formatos diligenciados según lo establezca el PSB)**
15	Diseño, ajustes y seguimiento al Manual de Buenas Prácticas de Manufactura. 1) Garantizar dotación de manipuladores de alimentos, 2) documentación requerida para su labor: carnet de manipulación de alimentos, exámenes KOH, frotis de garganta y coprológico y certificado medico ocupacional que indique la aptitud para manipular alimentos, 3) Programa de capacitaciones dirigido a manipuladores de alimentos y cumplimiento del mismo (garantizar 10 horas por año) evidencia programa, cronograma y actas, 4) toma de temperaturas a equipos fríos – evidencia formatos de registro, 5) toma de temperaturas de recepción de materias primas, 6) Adecuado almacenamiento, rotulación y PEPS de alimentos perecederos y no perecederos, 7) almacenar contramuestras de tres días por tres días, no es necesario registro **Evidencias actas, stikers, formatos, fotografías según sea el caso.**
16	Capacitación trimestral en alimentación y nutrición beneficiarios del programa. **Evidencias fotográficas y acta.**
17	Publicar en zona visible para los usuarios del Programa una cartelera que contenga temas de alimentación y nutrición junto al **ciclo de menú.** Instar a la población beneficiaria a consultar la cartelera de manera periódica. **Evidencia cartelera visible para los usuarios del programa**
18	En caso de acceder a Bienestarina (AAVN – alimento de alto valor nutricional), proceder como enlace con ICBF para la adquisición mensual alimento en mención y hacer seguimiento a su adecuada utilización y custodiar el complemento. **Evidencia bitácora de registro de utilización por bolsa unidad de 900g**
19	Realizar visita bimensual a la planta procesadora de alimentos, esto en caso de no contar con la modalidad de preparado en sitio, sino por el contrario opera bajo la modalidad de comida caliente transportada. **Evidencia acta de visita**
20	En caso de que la modalidad de suministro de alimentación sea comida caliente transportada (CCT), deberá el profesional en alimentación y nutrición realizar visita a la planta de alimentos con una frecuencia bimensual.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS:

Durante el periodo reportado, se realizaron las siguientes actividades desde el área de nutrición:

1. Toma de datos antropométricos iniciales a adultos mayores que ingresaron a la institución y seguimiento de datos antropométricos a adultos mayores antiguos. Esto se reporta en base de datos de Excel. Fechas: Febrero 6 y febrero 26
2. Seguimiento al servicio de alimentación: condiciones de materia prima, aseo etc. Esto se evidencia en formato físico "Bitácora de seguimiento al servicio de alimentación" Fecha: febrero 7
3. Ejercicio de estandarización de porciones con el personal de manipulador de alimentos. Esto se evidencia en formato de Excel con las especificaciones del ejercicio realizado y fotografías. Fecha: febrero 12
4. Reunión de capacitación con el personal manipulador de alimentos de acuerdo al cronograma planteado. Para este mes corresponde el tema de "Buenas prácticas de manufacturas". Se realiza acta con fotografías y firmas. Fecha: febrero 13
5. Avanzar en la aplicación de la herramienta de cribado para toda la población. Esto se evidencia en formato físico. Fecha: febrero 20
6. Seguimiento nutricional a PAM con estado de desnutrición moderada o severa de acuerdo a tamizaje nutricional. Esto se evidencia en formato de seguimiento de Excel febrero 21
7. Seguimiento al consumo de alimentos en el área del comedor. Se evidencia formato físico de "Bitácora de acompañamiento en el comedor" Fecha: febrero 26
8. Socialización vía correo electrónico con los directivos de la institución, los adultos mayores que de encuentran en seguimiento por parte de la nutricionista por encontrarse en estado de desnutrición moderada o severa Fecha: 28 febrero

4. OBSERVACIONES: Durante el presente periodo no se ha presentado ninguna novedad en el desarrollo de las actividades programadas y ejecutadas por el área de nutrición

5. ANEXOS:

- Se presenta informe en medio digital (email) y/o físico.
- Se presenta formato de actividades realizadas en medio digital (email) y/o físico.
- Se presenta registro fotográfico en medio digital (email) y/o físico.
- Se presenta planilla de seguridad social.

Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770
1123633884
Nutricionista Dietista

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	FEBRERO 6 Y 26 2025	**HORA: 11:00 AM-5:00 PM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*TOMAS DE PESO Y TALLA (TAMIZAJE) PARA ADULTOS MAYORES QUE INGRESAN A LA INSTITUCION Y SEGUIMIENTO DE PESO Y TALLA A POBLACION ANTIGUA DE ACUERDO CON LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	

OBJETIVOS:

*Realizar Toma de peso y talla a la población adulta mayor para verificar estado nutricional

TEMAS DESARROLLADOS:

- TOMA DE DATROS ANTROPOMETRICOS INICIALES Y SEGUIMIENTOS NUTRICIONALES

METODOLOGIA:

*Se organiza un espacio para la toma de peso y talla, ubicando la pesa y el tallímetro en un lugar accesible para la toma de datos. Estos datos se consignan en una base de datos de Excel para facilitar el seguimiento y compresión. Esto se realiza para hacer el seguimiento trimestral a la población antigua y para tomar los datos iniciales de los adultos mayores que ingresaron recientemente. En este espacio, se valora un total de 38 adultos mayores

ASISTENTES:

*Se toman datos de peso y talla de la totalidad de la población en estas dos fechas:

ABRAHAM ANTONIO BEDOYA OSORIO
ALBA INES LOPEZ GARCIA
ALBEIRO LOAIZA MANIOS
ALBERTO ELIAS GRACIANO MORENO
ANTONIO JOSE PEÑON TRUJILLO
ANTONIO JOSE RIVERA HURTADO
ARLES CORDOVES SEGURA

BERNARDO ANTONNIO RODRIGUEZ MARIN
BERNARDO GALVEZ
BERTA ARISTIZABAL DE GIRALDO
BLANCA NUBIA RAMIREZ JARAMILLO
CARLOS ALBERTO VELEZ CATAÑO
CARLOS ARTURO OROZCO
DORY MOLINA RODIGUEZ
EDILSON OSORIO CASTAÑO
ELVIA GALLEGO CORTEZ
HECTOR HERNAN PINEDA SANCHEZ
HERNAN CHALARCA QUINTERO
HUGO GERMAN JIMENEZ GONZALES
JAIME HERRERA BUITRAGO
JAIRO CORREA ALZATE
JAIRO DE JESUS BEDOYA
JESUS ARBEY ORTIZ PEREZ
JOSE ALBERTO ARANGO GUARIN
JOSE BENHUR ARIAS BEDOYA
JOSE CRISANTO VASQUEZ ARENAS
JOSE GIRALDO ALVARAN
JOSE IGNACIO GRANADA ECHEVERRI
JOSE MARTIN CAMPUZANO HERNANDEZ
JOSE MILAGRO GARCIA TREJOS
JUAN BAUTISTA VALENCIA MONTOYA
JUAN DE LA CRUZ GUTIERREZ BUITRAGO
LIDIA MARIA GARCIA DE TABIMA
LUCILA VELEZ
LUIS ADAN PATIÑO
LUIS ALFONSO OROZCO GARCIA
LUIS ANTONIO OCHOA TRUJILLO
LUIS ARTURO CARMONA
LUIS GONZALO ZAPATA RAMIREZ
LUIS MARINO CASTAÑEDA PUERTA
MANUEL DE JESUS CARDONA LIBREROS
MARCO ANTONIO MOSQUERA VALENZUELA
MARIA ESNEDA NOREÑA ZULETA
MARIA GILMA ECHEVERRY DE GIRALDO
MARIA LEONOR CASTILLO RAMIREZ
MARIA NELLY MORENO DE BUENO
MARIA NIDYA CORTES SERNA
MARIA TERESA OROZCO RUIZ
MARIA TRINIDAD GALVEZ MARIN
MARIA VERONICA BAÑOL MORALES
MARIO OSPINA ZAPATA
MARTHA CECILIA FRANCO HERRERA
MATHA LUCY PINILLA RESTREPO

MIGUEL ANGEL GRISALES DUQUE
NELSON DE JESUS SALAZAR VALENCIA
OMAR HERNANDO ERAZO DIAZ
ORLANDO ANTONIO CARDONA MUÑOZ
OSCAR DE JESUS CARMONA OCAMPO
PAULINA BARRERA HERRERA
PEDRO ARIAS
REINALDO ANTONIO CHAVARRIAGA HOLGUIN
ROBERTO RESTREPO
SARA MARIA LOPEZ HERNANDEZ
LIDA AVECEDO
JULIO CESAR PATIÑO HIDALGO
ARLEY LANCHEROS ARANGO

Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	FEBRERO 7 2025	**HORA: 11:00 AM-5:00 PM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*RECORRIDO POR EL SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LA REVION DE ESPACIOS Y CONDICONES DE ASEO	

OBJETIVOS:

*Realizar recorrido en el servicio de alimentación para verificar condiciones de almacenamiento, aseo e higiene del área de cocina

TEMAS DESARROLLADOS:

- RECORRIDO POR EL AREA DEL SERVICIO DE ALIMENTACION

METODOLOGIA:

*Se ingresa al servicio de alimentación para realizar recorrido y revisar las condiciones de aseo, higiene, equipos, uso de utensilios en el área de cocina, materia prima, almacenamiento etc. Esto se registra en formato físico de "Bitácora de seguimiento al servicio de alimentación"

ASISTENTES:

*Durante el recorrido en el servicio de alimentación, se realizan las observaciones pertinentes al personal manipulador de alimentos

Daniela Perez Gutiérrez

Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	FEBRERO 12 2025	**HORA: 11:00 AM-5:00 PM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*EJERICIO DE ESTANDARIZACION DE PORCIONES CON EL PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS	

*Realizar ejercicio de estandarización de porciones con el personal del servicio de alimentación con el fin de reforzar conocimientos frentes a las porciones servidas para la población.

TEMAS DESARROLLADOS:

***EJERCICIO DE ESTANDARIZACION DE PORCIONES**

METODOLOGIA:

*Se ingresa al área de la cocina con el fin de realizar ejercicio de estandarización de porciones, en esta ocasión en el tiempo de comida del almuerzo, donde se utilizó gramera de alimentos y se pesan una por una las porciones de acuerdo con la orientación dada por el profesional en nutrición de la alcaldía. Este ejercicio tiene como finalidad mostrar la manera adecuada de servir los alimentos para que se tenga en cuenta al momento de realiza el servido en el comedor y garantizar la entrega adecuada de porciones establecidas. Este ejercicio se registra en formato de Excel destinado para este fin

ASISTENTES:

*Personal manipulador de alimentos

Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	FEBRERO 13 2025	**HORA: 11:00 AM-5:00 PM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*REUNION DE CAPACITACION CON PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS	

*Realizar reunión de capacitación con el personal manipulador de alimentos para socializar tema establecido según cronograma

TEMAS DESARROLLADOS:

***REUNION DE CAPACITACION CON EL PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS**

METODOLOGIA:

*Se convoca espacio con el personal manipulador de alimentos para realizar capacitación del mes (las cuales se deben realizar mensual de acuerdo con el cronograma establecido), en esta ocasión en el tema "Buenas practicas de manufacturas". Se realiza acta en físico como evidencia de esta capacitación con firma de los asistentes y fotografías

ASISTENTES:

*Personal manipulador de alimentos

Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	FEBRERO 20 2025	**HORA: 11:00 AM-5:00 PM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*AVANCES EN LA APLICACIÓN DE HERRAMIENTA CRIBADO PARA PAM	
*Realizar avances frente a la aplicación de herramienta cribado para la PAM		
TEMAS DESARROLLADOS: *AVANCES EN LA APLICACIÓN DE HERRAMIENTA CRIBADO PARA PAM		
METODOLOGIA: *Se realiza avance en la aplicación de herramienta de cribado para la población, la cual es una herramienta que permite identificar el riesgo nutricional de los adultos mayores. Estos formatos se diligencian en físico		
ASISTENTES: *Se avanza en la aplicación de acuerdo a la información recolectada de los adultos mayores		

Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	FEBRERO 21 2025	**HORA: 11:00 AM-5:00 PM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*SEGUIMIENTO NUTRICIONAL A USUARIOS EN ESTADOS DE DESNUTRICION MODERADA Y SEVERA	

*Realizar seguimientos nutricionales a usuarios con estados de desnutrición moderada o severa de acuerdo con la primera toma de datos realizada en noviembre de 2024

TEMAS DESARROLLADOS:

*SEGUIMIENTO NUTRICIONAL A USUARIOS EN ESTADOS DE DESNUTRICION MODERADA Y SEVERA

METODOLOGIA:

*Se realiza toma de peso y talla de seguimiento nutricional a usuarios con estados de desnutrición moderada o severa de acuerdo con la toma de datos de ingreso (noviembre de 2024) desde esta fecha, se esta realizando seguimiento mensual para continuar con la vigilancia nutricional a estos usuarios. Estos datos de seguimiento nutricional se registran en un formato de Excel destinado para este fin

ASISTENTES:

*Se realiza seguimiento nutricional a 3 adultos mayores

Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	FEBRERO 26 2025	**HORA: 11:00 AM-5:00 PM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*SEGUIMIENTO AL CONSUMO DE ALIMENTOS EN EL AREA DEL COMEDOR	

*Realizar seguimiento al consumo de alimentos por parte de la PAM en el área del comedor

TEMAS DESARROLLADOS:

*SEGUIMIENTO AL CONSUMO DE ALIMENTOS EN EL AREA DEL COMEDOR

METODOLOGIA:

*Se realiza presencia en el área del comedor con el fin de evidenciar el consumo de alimentos por parte de la PAM, si existe adherencia a la minuta brindada, si se evidencia consumo total de los alimentos, los usuarios que requieren asistencia para el consumo de alimentos entre otros aspectos. Esta información se registra en formato físico "Bitácora de acompañamiento en el comedor".

ASISTENTES:

*Durante el acompañamiento en el área del comedor, se encontraba toda la PAM a excepción de los que se encuentran en cama por condiciones especiales

Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	FEBRERO 28 2025	**HORA: 11:00 AM-5:00 PM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*NOTIFICACION A LA ENTIDAD VIA CORREO ELECTRONICO DE LOS ADULTOS MAYORES EN ESTADOS DE DESNUTRICION	

*Notificar vía correo electrónico a la entidad los usuarios que se encuentran en seguimiento por estados de desnutrición

TEMAS DESARROLLADOS:

*NOTIFICACION A LA ENTIDAD VIA CORREO ELECTRONICO DE LOS ADULTOS MAYORES EN ESTADOS DE DESNUTRICION

METODOLOGIA:

*Se envía correo electrónico a la entidad con el fin de notificar los adultos mayores que se encuentran en seguimiento por estados de desnutrición, con el fin de que se tengan en cuenta para la solicitud de citas y lograr atención con nutricionista de la IPS.

ASISTENTES:

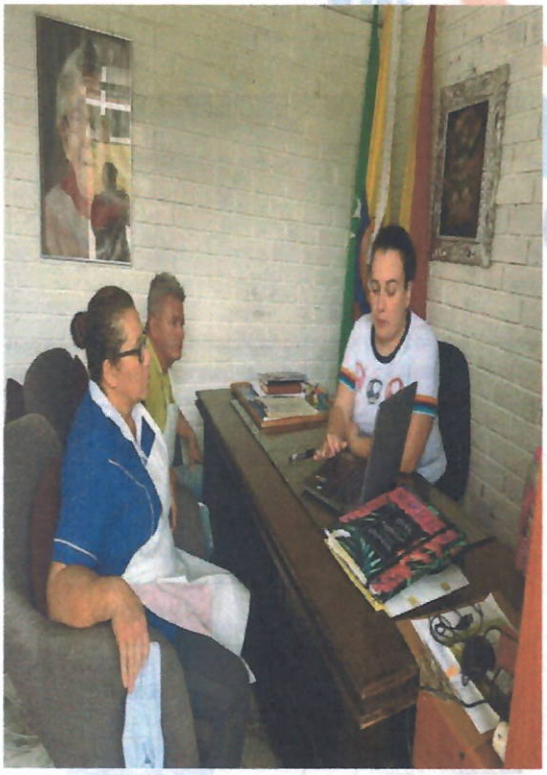
*Se envía correo electrónico a la entidad para la notificación correspondiente

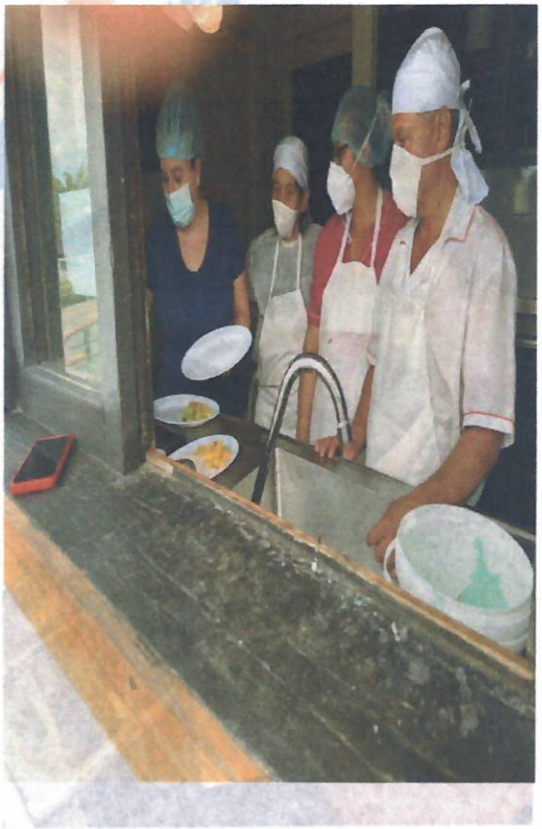
Daniela Perez Gutiérrez
MND 06770

REGISTRO FOTOGRAFICO

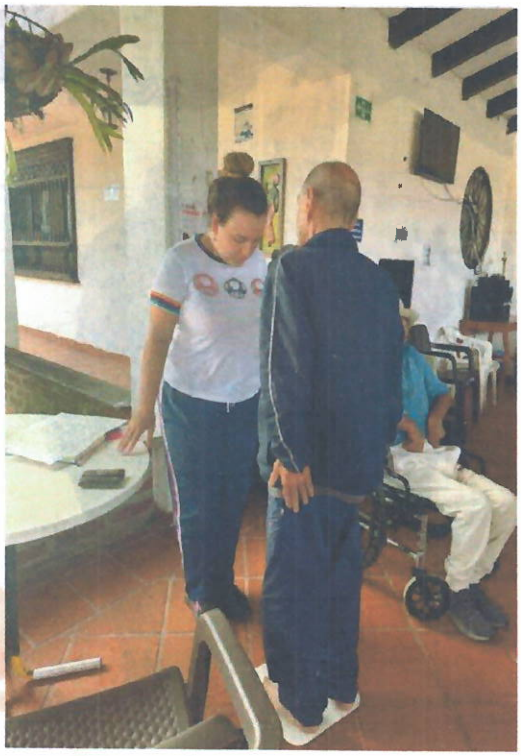


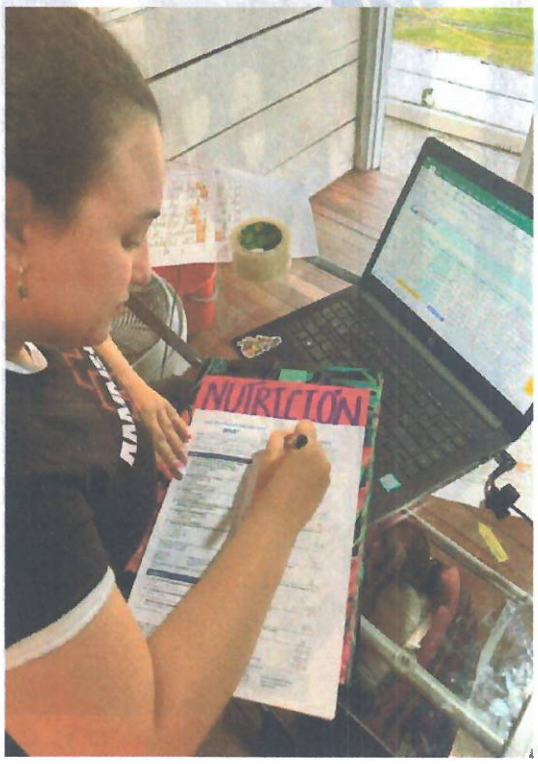












PAM EN SEGUIMIENTO NUTRICIONAL POR ESTADOS DE DESNUTRICION MODERADA O SEVERA

Daniela Perez

Cordial Saludo

La presente es con el fin de notificar que los siguientes adultos mayores se encuentran en seguimiento nutricional por parte de la profesional en nutrición de la entidad por clasificarse en estado de desnutrición de acuerdo con IMC para edad mayor. Es necesario solicitar la cita correspondiente con nutricionista de la IPS con el fin de recibir orientaciones frente a la alimentación y si es necesario el suministro de suplementos nutricionales

DATOS DE PESO Y TALLA INICIAL

NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PESO	TALLA	IMC	CLASIFICACIÓN NUTRICIONAL
JESUS ARLEY ORTIZ PEREZ	[illegible]	37	1.61	14.5	[illegible]
ALBERTO ELIAS GRACIANO MORENO	7[illegible]540	42	1.61	16.2	DESNUTRICION MODERADA
MANUEL DE JESUS CARDONA LIBREROS	45[illegible]163	[illegible]	[illegible]	[illegible]	DESNUTRICION MODERADA

CRONOGRAMA DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2025

AREA: NUTRICION

Responsable de la actividad: DANIELA PEREZ GUTIERREZ

ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDAD
1	FEBRERO 6 Y 26	Toma de datos antropométricos iniciales a adultos mayores que ingresaron a la institución y seguimiento de datos antropométricos a adultos mayores antiguos. Esto se reporta en base de datos de Excel.
2	FEBRERO 7	Seguimiento al servicio de alimentación: condiciones de materia prima, aseo etc. Esto se evidencia en formato físico "Bitácora de seguimiento al servicio de alimentación"
3	FEBRERO 12	Ejercicio de estandarización de porciones con el personal de manipulador de alimentos. Esto se evidencia en formato de Excel con las especificaciones del ejercicio realizado y fotografías.
4	FEBRERO 13	Reunión de capacitación con el personal manipulador de alimentos de acuerdo al cronograma planteado. Para este mes corresponde el tema de "Buenas prácticas de manufacturas". Se realiza acta con fotografías y firmas.
5	FEBRERO 20	Avanzar en la aplicación de la herramienta de cribado para toda la población. Esto se evidencia en formato físico.
6	FEBRERO 21	Seguimiento nutricional a PAM con estado de desnutrición moderada o severa de acuerdo a tamizaje nutricional. Esto se evidencia en formato de seguimiento de Excel

7	FEBRERO 26	Seguimiento al consumo de alimentos en el área del comedor. Se evidencia formato físico de "Bitácora de acompañamiento en el comedor"
8	FEBRERO 28	Socialización vía correo electrónico con los directivos de la institución, los adultos mayores que de encuentran en seguimiento por parte de la nutricionista por encontrarse en estado de desnutrición moderada o severa

DANIELA PEREZ GUTIERREZ
NUTRICIONISTA DIETISTA
C.C 1.123.633.884 DE SAN ANDRES ISLAS
TEL: 318 802 3039

Pereira, Risaralda, Febrero 28 2025

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900984925-4

DEBE A:

DANIELA PEREZ GUTIERREZ

C.C.1.123.633.884

LA SUMA DE $ 3.924.000

TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE

POR CONCEPTO DE:

PAGO DE HONORARIOS COMO NUTRICIONISTA DIETISTA EN LA INSTITUCION ***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA,*** DEPARTAMENTO DE RISARALDA, DEL 1 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2025

DATOS DE CONSIGNACION

NOMBRE DEL TITULAR: Daniela Pérez Gutiérrez
N° CEDULA DE CIUDADANIA: 1.123.633.884
ENTIDAD BANCARIA: Bancolombia
TIPO DE CUENTA: Ahorros
N° DE CUENTA: 72588111394



Daniela Pérez Gutiérrez
C.C. 1.123.633.884

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123633884		PEREZ GUTIERREZ DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 16 # 198-41	PEREIRA-RISARALDA	3188023039	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1216424087	9480681179	I	2025/02/20	2025/01/24	BANCOLOMBIA	0	$413,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$413,300	$0	$0	$413,300

2025/01/24 10:22 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123633884		PEREZ GUTIERREZ DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 16 # 19B-41	PEREIRA-RISARALDA	3188023039	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1216424087	9480681179	I	2025/02/20	2025/01/24	BANCOLOMBIA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1123633884	PEREZ DANIELA																		25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0	No	$413,300
Total	Afiliados(1)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0		$413,300

5/01/24 10:22 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123633884		PEREZ GUTIERREZ DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 16 # 19B-41	PEREIRA-RISARALDA	3188023039	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1283382975	9481976515	N	2025/02/20	2025/02/21	BANCOLOMBIA	1	$51,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1123633884	PEREZ DANIELA								A				e						25-14	30	($1,423,500)	($227,800)	EPS005	30	($1,423,500)	($178,000)		0	$0	$0	14-23	30	($1,423,500)	($7,500)	0	$0	$0	No	($413,300)
2	CC	1123633884	PEREZ DANIELA								C	X									25-14	30	$1,600,000	$256,000	EPS005	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$8,400	0	$0	$0	No	$464,400
Total	Afiliados(1)																					$176,500	$28,200			$176,500	$22,000			$0	$0			$176,500	$900		$0	$0		$51,100

2025/02/21 02:00 PM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123633884		PEREZ GUTIERREZ DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 16 # 19B-41	PEREIRA-RISARALDA	3188023039	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1216424087	9480681179	I	2025/02/20	2025/01/24	BANCOLOMBIA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1123633884	PEREZ DANIELA																		25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0	No	$413,300
Total	Afiliados(1)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0		$413,300

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 140

Proveedor	DANIELA PÉREZ GUTIÉRREZ		
Nit	1.123.633.884-8	**Teléfono**	3188023039
Dirección	CALLE 64 MZA	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-03-05	2025-03-05

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	SERVICIOS PROFESIONALES NUTRICIONISTA EN CONVENIO DE ASOCIACION - EJECUCION FEBRERO 2025	1.00	3,924,000.00	3,924,000.00

Valor en Letras:
Tres millones novecientos veinticuatro mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-05 por $ 3,924,000.00

Total Bruto	3,924,000.00
Total a Pagar	3,924,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: a75ccfe5d4fa161b85ec5d92c8ccbc1eadd7240771117df69e613d37305752a9a4db52769d20e11996759d3b9f8bde12

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO:

DEL 1 FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2.025

AREA:

GERONTOLOGIA

NOMBRE DEL PROFESIONAL: EDGAR COTE ROJAS

IDENTIFICACIÓN: 79.442.317

NUMERO DE TARJETA PROFESIONAL: 79442317

PROFESION: MEDICO-GERONTOLOGO

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROFESIONAL

1. OBJETO DEL CONTRATO:

"AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVES DE LOS CENTROS DE PROTECCION SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."

2. ALCANCES DESDE EL AREA DE GERONTOLOGIA:

#	ALCANCE	OBSERVACION
1	Desarrollo de programas que atienden las necesidades específicas de la tercera edad.	Se trabajan dinámicas, talleres, capacitaciones, conferencias entre otros que permitan mantener la salud física, mental funcional y social.
2	Planificación de cuidados integrales y al diseño de políticas de atención que optimicen la calidad de vida y el envejecimiento saludable.	Se realizan valoraciones gerontológicas integrales con el objetivo de establecer los planes de bienestar y calidad para el adulto mayor de manera individual y colectiva

3. ACTIVIDADES REALIZADAS: Durante el presente periodo se realizaron:

• *Valoración Gerontológica integral*: Tres sesiones a residentes de manera individual (los días 5, 7 y 26 de febrero de 2025) para establecer el plan de bienestar de cada adulto mayor.

En la valoración integral se aplicaron los test y evaluaciones que le corresponden al área de Gerontología a un grupo de diez (11) adultos mayores, de esta manera se aporta al trabajo multidisciplinario en el diagnóstico integral y permite establecer las actividades pertinentes para los residentes con o sin dependencia al igual que con o sin deterioro cognitivo.

• *Taller de estimulación cognitiva*: Se efectuaron dos sesiones de manera grupal con participación en promedio de 20 personas los días 12 y 26 de febrero de 2025, con el objetivo de activar y potenciar los sentidos. Mediante elementos suministrados por el profesional se estimula la audición, el olfato, el tacto y el sentido de la vista mediante imágenes y elementos presentados en un power point.

• *Actividad de integración hemisférica (Neurobica)*: Se trabajo durante dos sesiones en el mes, los días 12 y 13 de febrero, con un grupo de 18 adultos mayores, donde se aplican las técnicas de Neurobica para mejorar la conexión hemisférica y mantener la coordinación, además de mejorar el equilibrio y fortalecer la masa muscular de diferentes regiones corporales.

• *Taller de memoria*: Se trabajo durante dos sesiones en el mes, los días 21 y 28 de febrero, con un grupo de 15 adultos mayores, aplicando y enseñando técnicas de memorización, estimulación cerebral, además de rutinas de visualización mental para recordar colores en una secuencia lo que permite mejorar la capacidad de retención de corto plazo de los participantes.

• *Capacitación en estilos de vida saludable*: Se efectuó una sesión el día 28 de febrero, con un grupo de 22 adultos mayores, donde se hablo de los hábitos saludables como el ejercicio y actividad física, la buena alimentación, la necesidad de dormir el tiempo requerido, como hacer gimnasia cerebral entre otros aspectos que permiten un envejecimiento exitoso.

Estas actividades anteriormente mencionadas se llevaron a cabo los días 5, 7, 12, 13, 21, 26 y 28 de febrero de 2025.

4. **OBSERVACIONES:** Durante el presente periodo no se ha presentado ninguna novedad en el desarrollo de las actividades programadas y ejecutadas por el área de Gerontología.

5. **ANEXOS:**

- Se presenta informe en medio digital (email).
- Se presenta formato de actividades realizadas en medio digital (email) y/o físico.
- Se presenta registro fotográfico en medio digital (email) y/o físico.
- Se presenta planilla de seguridad social.

Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317
Cedula: 79.442.317
Profesión: Medico-Gerontólogo
Teléfono: 321 201 0963

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	5 de febrero de 2025	**HORA: 13.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Valoración Gerontológica integral	

OBJETIVOS: Identificar los diagnósticos de las cuatro áreas de evaluación, por un lado, aplicando los test y evaluaciones que le corresponden al área de Gerontología, por otro lado, verificando los diagnósticos generados por los otros profesionales en el área funcional, mental y social y de esta manera establecer las actividades pertinentes para los residentes con o sin dependencia al igual que con o sin deterioro cognitivo generando finalmente el plan de bienestar individual y colectivo.

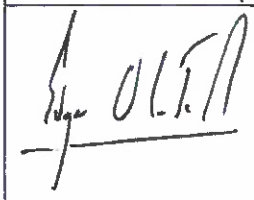
TEMAS DESARROLLADOS:

- Aplicación de Whodas 2.0, verificación de Historias clínicas médicas, análisis de pruebas funcionales como Barthel, Tinetti, además de pruebas como mini mental test, Pfeiffer para generar el plan de bienestar individual.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera individualizada con los adultos mayores que se programan por la dirección técnica para valoración integral.

La entrevista de valoración se efectúa en la oficina asignada para tal fin o en el entorno del adulto mayor.
Aplicación de los formatos que corresponden a gerontología.
Verificación de las valoraciones de las otras áreas para identificar los diagnósticos.
Elaboración del plan individual de bienestar.
Entrega de formatos y plan de bienestar a la dirección técnica.

ASISTENTES: Once (11) adultos mayores.



Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	7 de febrero de 2025	**HORA: 14.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Valoración Gerontológica integral	

OBJETIVOS: Identificar los diagnósticos de las cuatro áreas de evaluación, por un lado, aplicando los test y evaluaciones que le corresponden al área de Gerontología, por otro lado, verificando los diagnósticos generados por los otros profesionales en el área funcional, mental y social y de esta manera establecer las actividades pertinentes para los residentes con o sin dependencia al igual que con o sin deterioro cognitivo generando finalmente el plan de bienestar individual y colectivo.

TEMAS DESARROLLADOS:

- Aplicación de Whodas 2.0, verificación de Historias clínicas médicas, análisis de pruebas funcionales como Barthel, Tinetti, además de pruebas como mini mental test, Pfeiffer para generar el plan de bienestar individual.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera individualizada con los adultos mayores que se programan por la dirección técnica para valoración integral.

La entrevista de valoración se efectúa en la oficina asignada para tal fin o en el entorno del adulto mayor.
Aplicación de los formatos que corresponden a gerontología.
Verificación de las valoraciones de las otras áreas para identificar los diagnósticos.
Elaboración del plan individual de bienestar.
Entrega de formatos y plan de bienestar a la dirección técnica.

ASISTENTES: Once (11) adultos mayores.

Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	26 de febrero de 2025	**HORA: 13.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Valoración Gerontológica integral	

OBJETIVOS: Identificar los diagnósticos de las cuatro áreas de evaluación, por un lado, aplicando los test y evaluaciones que le corresponden al área de Gerontología, por otro lado, verificando los diagnósticos generados por los otros profesionales en el área funcional, mental y social y de esta manera establecer las actividades pertinentes para los residentes con o sin dependencia al igual que con o sin deterioro cognitivo generando finalmente el plan de bienestar individual y colectivo.

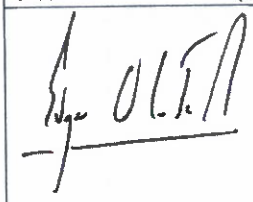
TEMAS DESARROLLADOS:

- Aplicación de Whodas 2.0, verificación de Historias clínicas médicas, análisis de pruebas funcionales como Barthel, Tinetti, además de pruebas como mini mental test, Pfeiffer para generar el plan de bienestar individual.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera individualizada con los adultos mayores que se programan por la dirección técnica para valoración integral.

La entrevista de valoración se efectúa en la oficina asignada para tal fin o en el entorno del adulto mayor.
Aplicación de los formatos que corresponden a gerontología.
Verificación de las valoraciones de las otras áreas para identificar los diagnósticos.
Elaboración del plan individual de bienestar.
Entrega de formatos y plan de bienestar a la dirección técnica.

ASISTENTES: Once (11) adultos mayores.



Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	12 de febrero de 2025	**HORA: 16.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Taller de estimulación cognitiva	

OBJETIVOS: Activar, mantener y potenciar los sentidos del adulto mayor.

TEMAS DESARROLLADOS:

- Actividades de percepción olfatoria, visual, táctil y sonora.
- Estimulación cognitiva y estimulación sensorial mediante objetos del entorno.
- Rutinas de estimulación sensorial para aplicar de manera individual.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera grupal, se inicia con la explicación de la actividad y la apropiación por parte de los asistentes de los conceptos básicos para poder participar.

- Se efectúa un ejemplo de la temática a trabajar.
- Se desarrolla la actividad con varios ejercicios.
- Evaluación de la actividad al verificar la apropiación de la técnica y los resultados que permitan identificar que se entendió la actividad y que se tiene claro como trabajarlo durante la semana.

La actividad cierra con la explicación de ejercicios a realizar durante la semana o el próximo encuentro.

ASISTENTES: Veinte (20) adultos mayores.

Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	26 de febrero de 2025	**HORA: 15.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Taller de estimulación cognitiva	

OBJETIVOS: Activar, mantener y potenciar los sentidos del adulto mayor.

TEMAS DESARROLLADOS:

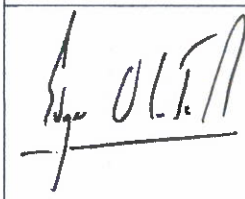
- Actividades de percepción olfatoria, visual, táctil y sonora.
- Estimulación cognitiva y estimulación sensorial mediante objetos del entorno.
- Rutinas de estimulación sensorial para aplicar de manera individual.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera grupal, se inicia con la explicación de la actividad y la apropiación por parte de los asistentes de los conceptos básicos para poder participar.

- Se efectúa un ejemplo de la temática a trabajar.
- Se desarrolla la actividad con varios ejercicios.
- Evaluación de la actividad al verificar la apropiación de la técnica y los resultados que permitan identificar que se entendió la actividad y que se tiene claro como trabajarlo durante la semana.

La actividad cierra con la explicación de ejercicios a realizar durante la semana o el próximo encuentro.

ASISTENTES: Veinte (20) adultos mayores.



Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	12 de febrero de 2025	**HORA: 14.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*Actividad de integración hemisférica (Neurobica)*:	

OBJETIVOS: Mejorar la conexión hemisférica y mantener la coordinación, además de mejorar el equilibrio y fortalecer la masa muscular de diferentes regiones corporales.

TEMAS DESARROLLADOS:

- Ejercicios de coordinación y respiración.
- Estimulación visual y corporal.
- Acertijos visuales

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera grupal, se inicia con la explicación de la actividad y la apropiación por parte de los asistentes de los conceptos básicos para poder participar.

- Se efectúa un ejemplo de la temática a trabajar.
- Se desarrolla la actividad con varios ejercicios.
- Evaluación de la actividad al verificar la apropiación de las actividades

ASISTENTES: Diez y ocho (18) adultos mayores.

Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	13 de febrero de 2025	**HORA: 14.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	*Actividad de integración hemisférica (Neurobica)*:	

OBJETIVOS: Mejorar la conexión hemisférica y mantener la coordinación, además de mejorar el equilibrio y fortalecer la masa muscular de diferentes regiones corporales.

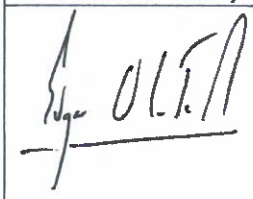
TEMAS DESARROLLADOS:

- Ejercicios de coordinación y respiración.
- Estimulación visual y corporal.
- Acertijos visuales

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera grupal, se inicia con la explicación de la actividad y la apropiación por parte de los asistentes de los conceptos básicos para poder participar.

- Se efectúa un ejemplo de la temática a trabajar.
- Se desarrolla la actividad con varios ejercicios.
- Evaluación de la actividad al verificar la apropiación de las actividades

ASISTENTES: Diez y ocho (18) adultos mayores.



Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	21 de febrero de 2025	**HORA: 13.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Taller de memoria	

OBJETIVOS: Mantener las funciones mentales superiores por el mayor tiempo posible dentro de los niveles que son acordes para la edad.

TEMAS DESARROLLADOS:

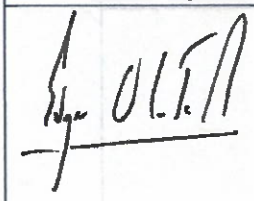
- Actividades de memorización.
- Estimulación cognitiva y estimulación sensorial.
- Rutinas de visualización mental para recordar colores en una secuencia.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera grupal, se inicia con la explicación de la actividad y la apropiación por parte de los asistentes de los conceptos básicos para poder participar.

- Se efectúa un ejemplo de la temática a trabajar.
- Se desarrolla la actividad con varios ejercicios.
- Evaluación de la actividad al verificar la apropiación de la técnica y los resultados de memorización.

La actividad cierra con la explicación de ejercicios de memoria a realizar durante la semana o el próximo encuentro.

ASISTENTES: Quince (15) adultos mayores.



Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	28 de febrero de 2025	**HORA: 13.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Taller de memoria	

OBJETIVOS: Mantener las funciones mentales superiores por el mayor tiempo posible dentro de los niveles que son acordes para la edad.

TEMAS DESARROLLADOS:

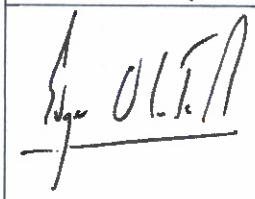
- Actividades de memorización.
- Estimulación cognitiva y estimulación sensorial.
- Rutinas de visualización mental para recordar colores en una secuencia.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera grupal, se inicia con la explicación de la actividad y la apropiación por parte de los asistentes de los conceptos básicos para poder participar.

- Se efectúa un ejemplo de la temática a trabajar.
- Se desarrolla la actividad con varios ejercicios.
- Evaluación de la actividad al verificar la apropiación de la técnica y los resultados de memorización.

La actividad cierra con la explicación de ejercicios de memoria a realizar durante la semana o el próximo encuentro.

ASISTENTES: Quince (15) adultos mayores.



Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	28 febrero de 2025	**HORA: 16.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Capacitación en estilos de vida saludable	

OBJETIVOS: Proporcionar las herramientas para establecer cambios o mejoras en el estilo de vida de los residentes de Juan Pablo II que permita bienestar y calidad de vida en la etapa de la Vejez.

TEMAS DESARROLLADOS:

- Actividad física y sus beneficios.
- Alimentación saludable.
- Efectos positivos de dormir bien.
- Vivir en comunidad como factor protector.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera grupal, se inicia con la explicación de la temática a desarrollar y su contenido.

- Mediante una presentación se abordan los diferentes temas y se establecen ejemplos de la vida real de los residentes.
- Evaluación de la actividad al verificar la apropiación del tema.

ASISTENTES: Veintidós (22) adultos mayores.

Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

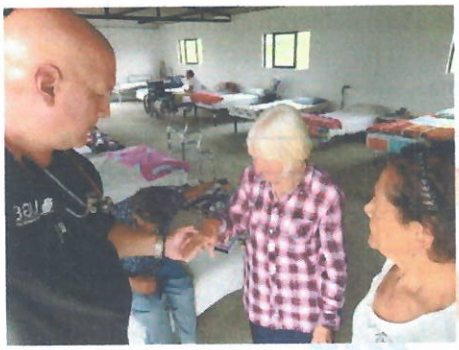


EVIDENCIA FOTOGRAFICA

FEBRERO 5 DE 2025















FEBRERO 7 DE 2025







FEBRERO 12 DE 2025









FEBRERO 13 DE 2025





FEBRERO 21 DE 2025











FEBRERO 26 DE 2025







FEBRERO 28 DE 2025







Febrero 28 de 2025

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
NIT 900.984.925

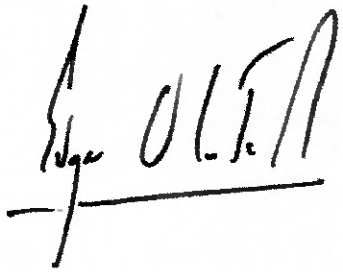
DEBE A:

EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
CC.79442317

La suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL **PESOS M/CTE. ($3.924.000),** por honorarios profesionales como **GERONTOGO** según **CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 7118 DE 8 DE DICIEMBRE 27 DE 2024**, cuyo objeto es ***"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."***

Correspondiente al período ***1 DE FEBRERO A 28 DE FEBRERO de 2025.***

DATOS DE CONSIGNACION
NOMBRE DEL TITULAR: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
N° CEDULA DE CIUDADANIA: 79442317
ENTIDAD BANCARIA: Bancolombia
TIPO DE CUENTA: Ahorros
N° DE CUENTA: 723-000-307-94



EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
C.C.79442317

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **EDGAR ORLANDO COTE ROJAS**, identificada con **CC** número **79442317**, aportó por **EDGAR ORLANDO COTE ROJAS** identificado(a) con **CC** número **79442317** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 02 - 2025 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECIÓN	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	3															0		30	$4,000,000	0.16000	$640,000	$0	$0	Febrero - 2025	84349689	07/03/2025	NO
CCF44	Comfamiliar Risaralda Caja de Compensacion Fliar	3															0		30	$4,000,000	0.00600	$24,000	$0	$0	Febrero - 2025	84349689	07/03/2025	NO
EPS010	EPS Sura	3															0		30	$4,000,000	0.12500	$500,000	$0	$0	Febrero - 2025	84349689	07/03/2025	NO

El presente certificado se expide a los 7 días del mes Marzo de 2025

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

CRONOGRAMA A EJECUTADO

AREA: PSICOLOGIA

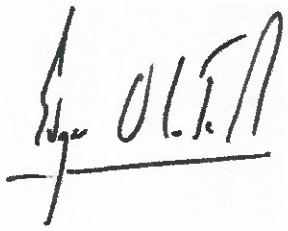
RESPONSABLE: VIRGINIA RESTREPO MARIN

Actividad	FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
1	5 de febrero de 2025	Valoración Gerontológica integral Aplicación de Whodas 2.0, verificación de Historias clínicas médicas, análisis de pruebas funcionales como Barthel, Tinetti, además de pruebas como mini mental test, Pfeiffer para generar el plan de bienestar individual.
2	7 de febrero de 2025	**Valoración Gerontológica integral Aplicación de Whodas 2.0, verificación de Historias clínicas médicas, análisis de pruebas funcionales como Barthel, Tinetti, además de pruebas como mini mental test, Pfeiffer para generar el plan de bienestar individual.**
3	12 de febrero de 2025	• Actividades de percepción olfatoria, visual, táctil y sonora. • Estimulación cognitiva y estimulación sensorial mediante objetos del entorno. • Rutinas de estimulación sensorial para aplicar de manera individual.
4	12 de febrero de 2025	*Actividad de integración hemisférica (Neurobica)*: **OBJETIVOS**: Mejorar la conexión hemisférica y mantener la coordinación, además de mejorar el equilibrio y fortalecer la masa muscular de diferentes regiones corporales.
5	*13 de febrero de 2025*	***TEMAS DE LA ACTIVIDAD*** *Actividad de integración hemisférica (Neurobica):* ***OBJETIVOS****: Mejorar la conexión hemisférica y mantener la coordinación, además de mejorar el* *equilibrio y fortalecer la masa muscular de diferentes regiones corporales.*
6	***21 de febrero de 2025***	***TEMAS DE LA ACTIVIDAD Taller de memoria*** ***OBJETIVOS: Mantener las funciones mentales superiores por el mayor tiempo posible dentro de*** ***los niveles que son acordes para la edad.***

6	26 de febrero de 2025	**Valoración Gerontológica integral Aplicación de Whodas 2.0, verificación de Historias clínicas médicas, análisis de pruebas funcionales como Barthel, Tinetti, además de pruebas como mini mental test, Pfeiffer para generar el plan de bienestar individual.**
7	26 de febrero de 2025	• Actividades de percepción olfatoria, visual, táctil y sonora. • Estimulación cognitiva y estimulación sensorial mediante objetos del entorno.
8	**28 de febrero de 2025**	**TEMAS DE LA ACTIVIDAD Taller de memoria** **OBJETIVOS: Mantener las funciones mentales superiores por el mayor tiempo posible dentro de los niveles que son acordes para la edad**

Responsable de la actividad:

Firma del profesional.



EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
C.C.79442317

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 139

Proveedor	EDGAR ORLANDO COTE ROJAS		
Nit	79.442.317-3	**Teléfono**	3212010963
Dirección	MZ 25	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-03-05	2025-03-05

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	SERVICIOS PROFESIONALES GERONTOLOGIA EN CONVENIO DE ASOCIACION - EJECUCION FEBRERO 2025	1.00	3,924,000.00	3,924,000.00

Valor en Letras:
Tres millones novecientos veinticuatro mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-03-05 por $ 3,924,000.00

Total Bruto	3,924,000.00
Total a Pagar	3,924,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: deb7f03ad77643bc542e2bdb23bedbca1e64a2710b59f9a13d90851a0adccfcaea69ae2205cdefbf566adc6c5e53c78

Elaborado por Siigo S.A.S Nit. 830 048 145-8

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

CONVENIO DE
ASOCIACIÓN 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024
INFORME DE ACTIVIDADES
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

ASISTENTE ADMINISTRATIVO
PERIODO: 1 FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2025

Nombre del Cargo: Asistente Administrativo
responsable: MICHEL

ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETIVOS	ACTIVIDAD REALIZADA
1. **Gestión de Documentación y Administrativo:**	✓ Recepción y verificación de documentos de nuevos empleados. ✓ Solicitud de afiliaciones a los diferentes SSGS.
2. **Coordinación con el Área Contable:**	✓ Comunicación de novedades al área de contabilidad para la liquidación de nómina y seguridad social según corresponda.
3. **Control y Archivo de Documentación:**	✓ Organización y digitalización de carpetas de empleados activos y egresados. ✓ Organización e identificación de carpetas usuarios beneficiarios del convenio. ✓ Recopilación de información para informes semanales y mensuales solicitados por la coordinadora Diana Marcela Ramírez. ✓ Apoyo a la gestión para la presentación de informe mensual a la alcaldía.
4. **Apoyo en la Gestión Administrativa:**	✓ Impresión y ajuste de formatos para la asistencia y valoraciones de los profesionales a los usuarios. ✓ Actualización de la lista de adultos mayores para valoraciones y actividades.
5. **Gestión de Comunicaciones y Seguimiento:**	✓ Revisión diaria del correo y gestión según directrices establecidas por coordinación y representación legal. ✓ Envió de actualización semanal de información para seguro exequial.

Fecha de Elaboración: 28 de febrero de 2025
Elaborado por: Michel Florez Jaramillo
Cargo: Asistente Administrativa

Febrero de 2025

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
NIT 900.984.925

DEBE A:

MICHEL FLOREZ JARAMILLO
CC 1.088.336.565

La suma de **DOSMILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE. ($2.943.000)**, por honorarios profesionales como AUXILIAR ADMINISTRATIVO CONVENIO **DE ASOCIACIÓN No. 7118-2024 DE 27 DICIEMBRE DE 2024**, cuyo objeto es ***"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."***

Correspondiente al período **DE 1 DE FEBRERO *A 28 DE FEBRERO de 2025.***

DATOS DE CONSIGNACION
NOMBRE DEL TITULAR: Michel Florez Jaramillo
N° CEDULA DE CIUDADANIA: 1.088.336.565
ENTIDAD BANCARIA: Banco de Bogota
TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros
N° DE CUENTA: 279282446

FIRMA: Michel Florez Jaramillo
DOCUMENTO: Cc 1.088.336.565
TELEFONO : 3148255664

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI — Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	1088336585
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			MICHEL FLOREZ JARAMILLO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CALALDEA TORRE 3 APT 501 PRADERA	TELÉFONO	9999999
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:		4594527619	TIPO DE PLANILLA			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES febrero	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	febrero	AÑO 2025
DÍAS DE MORA		0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)		2025/03/07	NUMERO AUTORIZACIÓN			9991948202

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 0	$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1088336585	FLOREZ JARAMILLO MICHEL	INDEPEND		$ 1.423.500				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD / ARP

SALUD ADMIN	SALUD DÍAS COT	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR ADRES	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP DÍAS COT	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE
EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000			$ 0		$ 0

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 405.800

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 138

Proveedor	MICHEL FLOREZ JARAMILLO		
Nit	1.088.336.565-3	**Teléfono**	(606) 3148255664 - Ext. 000
Dirección	PEREIRA	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-03-05	2025-03-10

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	TECNOLOGO ADMINISTRATIVO CONVENIO DE ASOCIACION - EJECUCION FEBRERO 2025	1.00	2,943,000.00	2,943,000.00

Valor en Letras:
Dos millones novecientos cuarenta y tres mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-03-10 por $ 2,943,000.00

Total Bruto	2,943,000.00
Total a Pagar	2,943,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: 48d3fff191d4dfc3e293efddb96da5261ded6b52fded99aa8ba97293093196293ea7d5a70525871f10e3431e9705dabc

Trabajo en Equipo Multidisciplinario ✓ Coordinación con enfermeros, médicos, terapeutas y otros profesionales para brindar atención integral. ✓ Participación activa en reuniones de seguimiento sobre los planes de cuidado de los residentes.
Apoyo Emocional y Social ✓ Fomentar el bienestar emocional mediante trato digno, afectuoso y respetuoso hacia los residentes. ✓ Acompañamiento en actividades recreativas y terapéuticas organizadas por el hogar.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el presente periodo se realizó desde el área de enfermería, diariamente actividades técnicas y especializadas enfocadas en el cuidado integral de los residentes, garantizando el cumplimiento de los objetivos y alcances del contrato. Estas labores incluyen la higiene y confort de los pacientes, como la limpieza personal, corte de uñas, rasurado y mantenimiento de prótesis dentales, así como el cambio de pañales en quienes lo requieren. Se asegura la correcta organización y administración de la medicación prescrita, incluyendo la supervisión y suministro oral, así como el monitoreo constante de datos clínicos relevantes (control de glucemia, signos vitales y temperatura). Además, se gestiona la distribución de alimentos, apoyando directamente a los residentes que necesitan asistencia para comer. Complementariamente, se desarrollan tareas de orden y limpieza, como la preparación de camas, la manipulación de orinales y patos bajo protocolos de higiene, y la planificación de actividades recreativas en conjunto con otros profesionales, fomentando el bienestar físico y emocional de los adultos mayores.

4. ANEXOS:

1. **INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA**
2. **EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DIARIAS.**

AUXILIARES DE ENFERMERÍA	IDENTIFICACIÓN
LINA ALEJANDRA MARIN	CC 1.023.009.148
MAYERLYN MOSQUERA CORDOBA	CC 1.078.178.376
ALBA LUCIA RAMIREZ GUTIERREZ	CC 33918093
CARLOS ALBERTO PARRA	CC 10.001.953
KATHY MONICA MOYA CHAMAPURA	CC1144100919
ROSNAIRA JARAMILLO ORTEGA	CC 1043932556

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES: AUXILIARES DE ENFERMERIA.

1. OBJETO DEL CONTRATO:

"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."

2. OBJETIVO DEL ÁREA:

GARANTIZAR UNA ATENCIÓN INTEGRAL Y HUMANIZADA A LOS ADULTOS MAYORES, PROMOVIENDO SU BIENESTAR FÍSICO, EMOCIONAL Y SOCIAL. ESTO SE LOGRA A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DE CUIDADOS BÁSICOS, SEGUIMIENTO DE TRATAMIENTOS MÉDICOS, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES Y PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES QUE FAVOREZCAN SU CALIDAD DE VIDA, SIEMPRE EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA ASEGURAR UN ENTORNO SEGURO Y DIGNO

3. ALCANCES DESDE EL AREA DE ENFERMERIA:

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO
Cuidado Integral del Adulto Mayor ✓ Asistencia en actividades básicas de la vida diaria (ABVD), como higiene personal, alimentación, vestimenta y movilización. ✓ Vigilancia constante del estado físico y emocional del residente, identificando cambios o signos de alarma.
Apoyo en Procedimientos Clínicos ✓ Administración de medicamentos según prescripción médica y registro de los mismos. ✓ Toma de signos vitales y registro en las historias clínicas. ✓ Colaboración en curaciones, aplicación de terapias básicas y otros procedimientos indicados por el equipo médico.
Prevención y Promoción de la Salud ✓ Implementación de prácticas de higiene y bioseguridad para evitar infecciones. ✓ Educación y motivación a los residentes sobre hábitos saludables, dependiendo de sus capacidades.

INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA	
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*
PERIODO	01/02/2025 – 28/02/2025
AUXILIAR DE ENFERMERIA	LINA ALEJANDRA MARIN
CEDULA	1.023.009.148

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Organizar, controlar y administrar la medicación recetada, siguiendo estrictamente las fórmulas médicas.
8. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
9. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
10. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros).
11. Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

ASISTENTES: 58 adultos mayores institucionalizados en el periodo.

FIRMA: Lina Marin

NOMBRE: LINA ALEJANDRA MARIN

CEDULA: CC 1.023.009.148

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024

AUXILIAR DE ENFERMERÍA LINA ALEJANDRA MARIN



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024









FIRMA: Lina Marin
NOMBRE: LINA ALEJANDRA MARIN
CEDULA: CC 1.023.009.148

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**54**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:06 PM**

Empleado: **LINA ALEJANDRA MARIN CASTRILLON**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1023009148**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$1.962.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.962.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	25	$ 300.000
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	18	$ 355.843
Provisión de Cesantías*				0	$ 234.726
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 28.167
Provisión de Prima*				0	$ 234.726
Provisión de Vacaciones*				0	$ 109.164
			Total Ingresos		**$ 3.424.626**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 104.714
Fondo de pensión	4.00	$ 104.714
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 659.428**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) $ 2.765.198

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 2.765.198

Soporte de pago: DNE54
CUNE:
b7bb5771de30533eb73b7fed812740fd25a6f489e0565f93a3fb4b25ac3499a552b221ebb69cddf034648472548f11d8

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que LINA ALEJANDRA MARIN CASTRILLON identificado(a) con CC 1023009148 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades														
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	COLFONDOS	30	16%	$1,962,000	$314,000
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,962,000	$20,500
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,962,000	$78,500
EPS	COOSALUD MOVILIDAD	30	12.5%	$1,962,000	$245,300
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,962,000	$58,900
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,962,000	$39,300

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:28.

INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA	
CPSAM	***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA***
PERIODO	01/02/2025 – 28/02/2025
AUXILIAR DE ENFERMERIA	**MAYERLYN MOSQUERA CORDOBA**
CEDULA	**1.078.178.376**

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Organizar, controlar y administrar la medicación recetada, siguiendo estrictamente las fórmulas médicas.
8. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
9. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
10. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros).
    Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

ASISTENTES: 58 adultos mayores institucionalizados en el periodo.

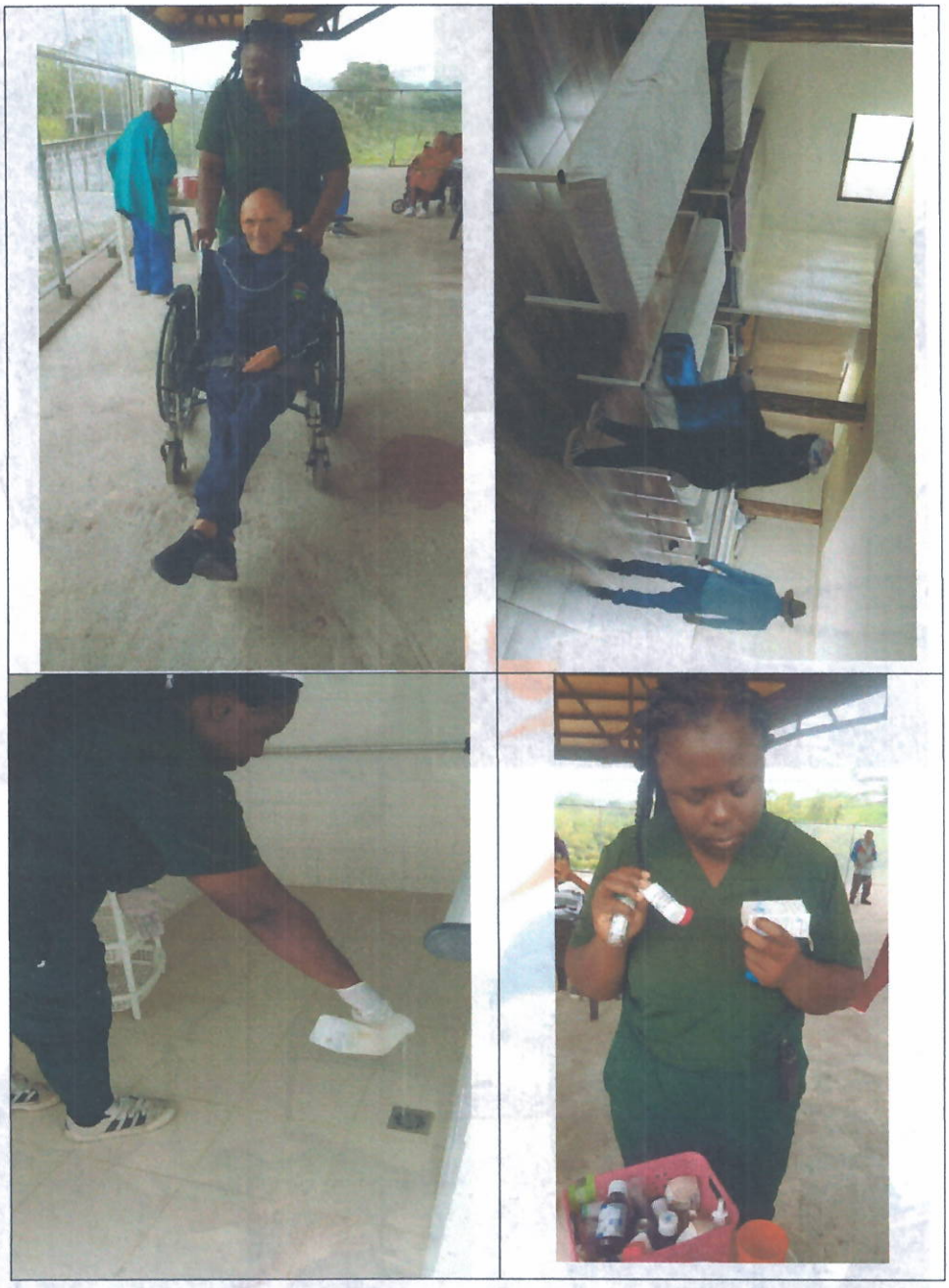
Mayerlin Mosquera

FIRMA: _____
NOMBRE: MAYERLYN MOSQUERA CORDOBA
CEDULA: 1.078.178.376

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA *MAYERLYN MOSQUERA CORDOBA*







Mayerlin Mosquera

FIRMA: _____

NOMBRE: MAYERLYN MOSQUERA CORDOBA

CEDULA: 1.078.178.376

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**57**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:06 PM**

Empleado: **MAYERLYN MOSQUERA CORDOBA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1078178376**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$1.962.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.962.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	25	$ 300.000
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	18	$ 355.843
Provisión de Cesantías*				0	$ 234.726
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 28.167
Provisión de Prima*				0	$ 234.726
Provisión de Vacaciones*				0	$ 109.164
			Total Ingresos		**$ 3.424.626**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 104.714
Fondo de pensión	4.00	$ 104.714
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 659.428**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) **$ 2.765.198**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 2.765.198

Soporte de pago: DNE57
CUNE:
9cfeaf383f291db13a70cd1b71eed8615449c6f9ca6f94f1c34c350e7b3cf6f8f15eb96a5182110f71c711d26ec8a597

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que MAYERLIN MOSQUERA CORDOBA identificado(a) con CC 1078178376 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades															
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	trl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PORVENIR	30	16%	$1,962,000	$314,000
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,962,000	$20,500
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,962,000	$78,500
EPS	NUEVA E.P.S.	30	12.5%	$1,962,000	$245,300
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,962,000	$58,900
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,962,000	$39,300

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:27.

INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA	
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*
PERIODO	01/02/2025 – 28/02/2025
AUXILIAR DE ENFERMERIA	CARLOS ALBERTO PARRA
CEDULA	CC 10.001.953

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

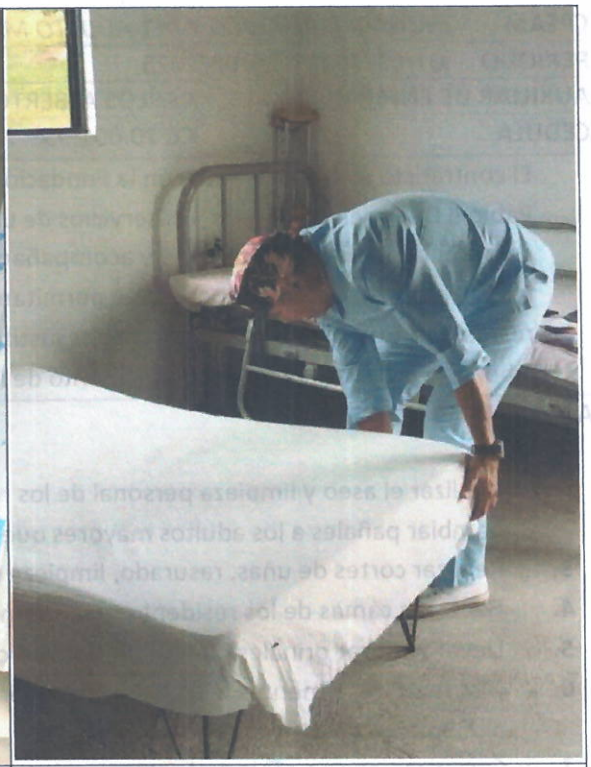
1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Organizar, controlar y administrar la medicación recetada, siguiendo estrictamente las fórmulas médicas.
8. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
9. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
10. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros). Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

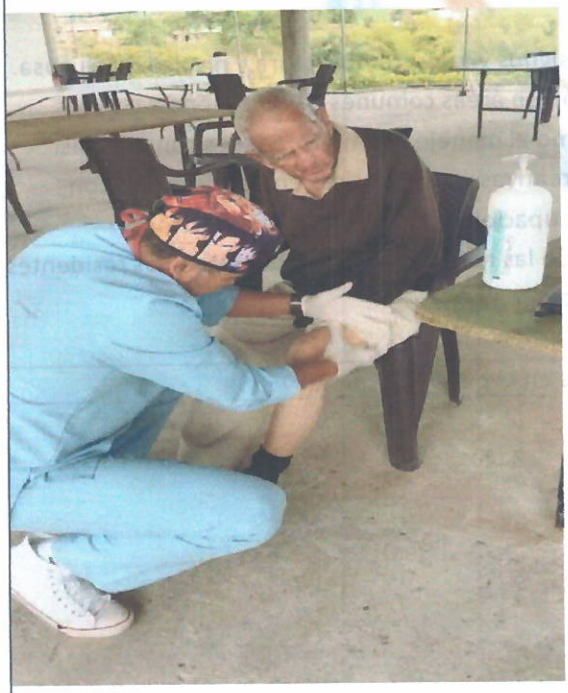
ASISTENTES: 58 adultos mayores institucionalizados en el periodo.

CARLOS ALBERTO PARRA
CC 10.001.953
CEL 3105014105

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024









HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

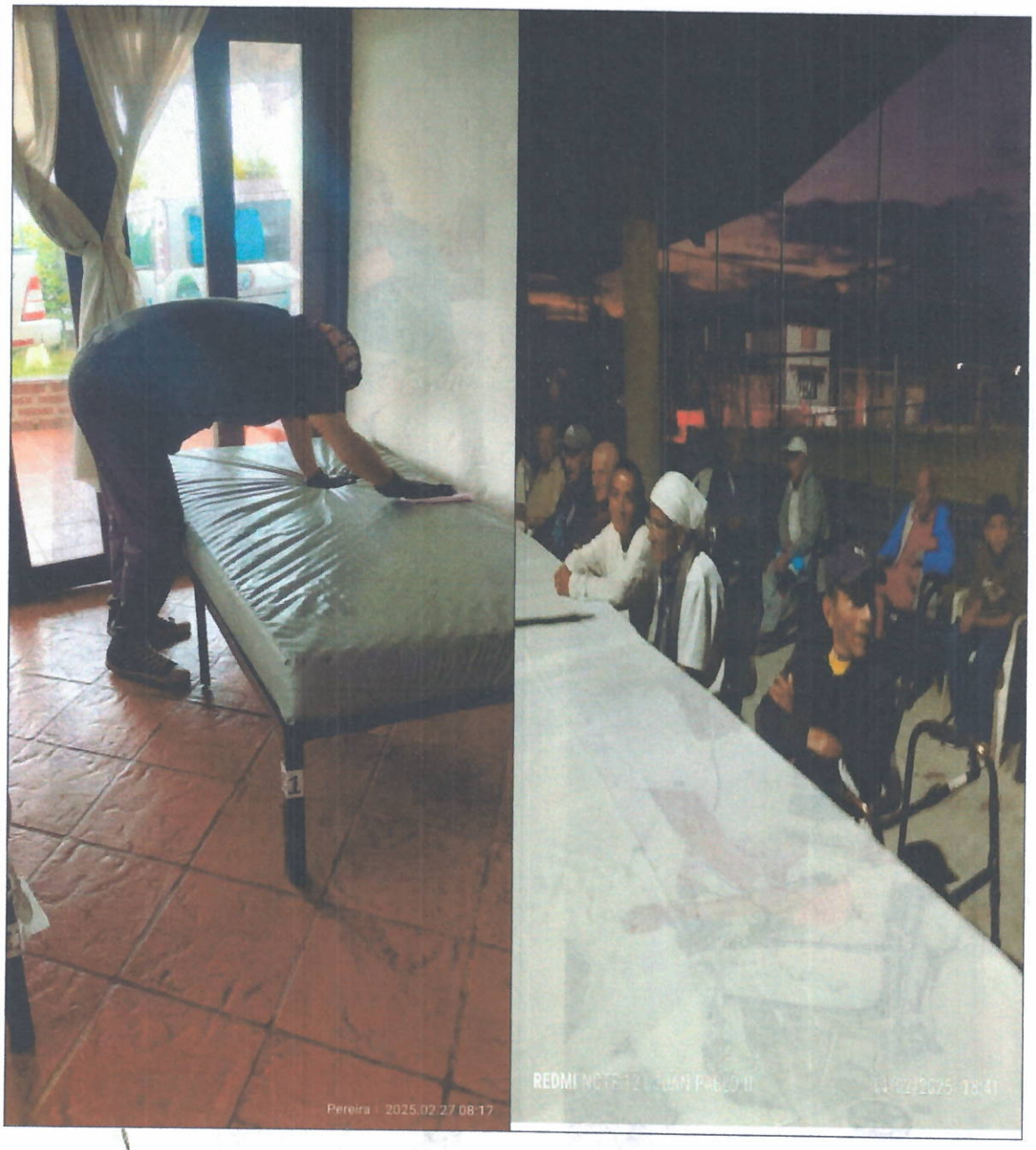
HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024











CARLOS ALBERTO PARRA

CC 10.001.953

CEL 3105014105

INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**51**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:03 PM**

Empleado: **CARLOS ALBERTO PARRA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **10001953**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$1.962.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.962.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	25	$ 300.000
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	18	$ 355.843
Provisión de Cesantías*				0	$ 234.726
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 28.167
Provisión de Prima*				0	$ 234.726
Provisión de Vacaciones*				0	$ 109.164
			Total Ingresos		**$ 3.424.626**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 104.714
Fondo de pensión	4.00	$ 104.714
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 659.428**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) **$ 2.765.198**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 2.765.198

Soporte de pago: DNE51
CUNE:
f630bdf4b66191ab48c6963a08b97ee65062713f4901983ab72d1ab78cec9d0e7fcea27ceca32ee3bf01bc79c8070d61

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que CARLOS ALBERTO PARRA identificado(a) con CC 10001953 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades														
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PROTECCION	30	16%	$1,962,000	$314,000
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,962,000	$20,500
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,962,000	$78,500
EPS	SALUD TOTAL	30	12.5%	$1,962,000	$245,300
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,962,000	$58,900
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,962,000	$39,300

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:30.

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024

CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*
PERIODO	01/02/2025 – 28/02/2025
AUXILIAR DE ENFERMERIA	ALBA LUCIA RAMIREZ GUTIERREZ
CEDULA	33918093

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Organizar, controlar y administrar la medicación recetada, siguiendo estrictamente las fórmulas médicas.
8. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
9. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
10. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros).
    Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

ASISTENTES: 58 adultos mayores institucionalizados en el periodo.

FIRMA: Lucia Ramirez G.

NOMBRE: ALBA LUCIA RAMIREZ GUTIERREZ

CEDULA: 33918093

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024






FIRMA: Lucia Ramirez G.
NOMBRE: ALBA LUCIA RAMIREZ GUTIERREZ
CEDULA: 33918093

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**66**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:07 PM**

Empleado: **ALBA LUCIA RAMIREZ GUTIERREZ**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **33918093**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$1.962.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.962.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	25	$ 300.000
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	18	$ 355.843
Provisión de Cesantías*				0	$ 234.726
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 28.167
Provisión de Prima*				0	$ 234.726
Provisión de Vacaciones*				0	$ 109.164
			Total Ingresos		**$ 3.424.626**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 104.714
Fondo de pensión	4.00	$ 104.714
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 659.428**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) $ 2.765.198

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 2.765.198

Soporte de pago: DNE66
CUNE:
a4cef32168dfa8144503978e9041a97faa5cd3be03c9bcb644af5c2ae132c9143228325fad2a9eaf9612209e07cf00ec

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que ALBA LUCIA RAMIREZ GUTIERREZ identificado(a) con CC 33918093 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades														
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PROTECCION	30	16%	$1,962,000	$314,000
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,962,000	$20,500
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,962,000	$78,500
EPS	SALUD TOTAL	30	12.5%	$1,962,000	$245,300
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,962,000	$58,900
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,962,000	$39,300

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:30.

INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA	
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*
PERIODO	01/02/2025 – 28/02/2025
AUXILIAR DE ENFERMERIA	KATHY MONICA MOYA CHAMAPURA
CEDULA	1.144.100.919

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Organizar, controlar y administrar la medicación recetada, siguiendo estrictamente las fórmulas médicas.
8. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
9. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
10. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros). Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

ASISTENTES: **58** adultos mayores institucionalizados en el periodo.

FIRMA: Monica Moya
NOMBRE: KATHY MONICA MOYA CHAMAPURA
CEDULA: 1.144.100.919

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



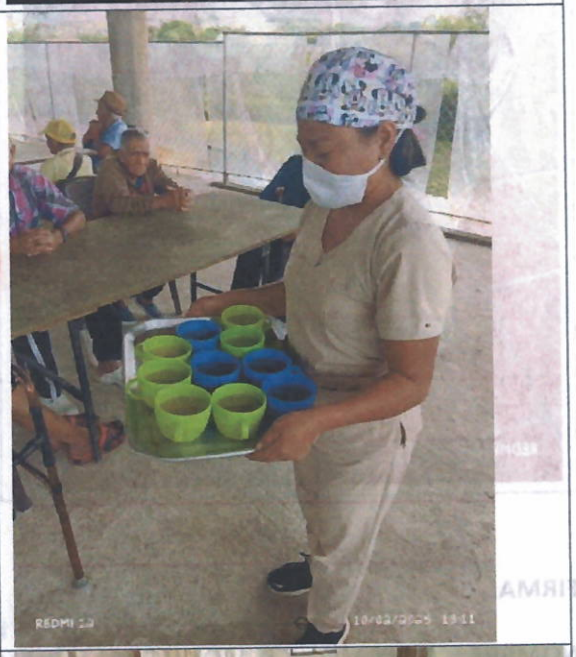
HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024















FIRMA: Monica Moya

NOMBRE: KATHY MONICA MOYA CHAMAPURA

CEDULA: 1.144.100.919

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**60**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:06 PM**

Empleado: **KATHY MONICA MOYA CHAMAPURA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1144100919**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$1.962.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.962.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	25	$ 300.000
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	18	$ 355.843
Provisión de Cesantías*				0	$ 234.726
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 28.167
Provisión de Prima*				0	$ 234.726
Provisión de Vacaciones*				0	$ 109.164
				Total Ingresos	**$ 3.424.626**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 104.714
Fondo de pensión	4.00	$ 104.714
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 659.428**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) $ 2.765.198

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 2.765.198

Soporte de pago: DNE60
CUNE:
4e34db23d1f4dacd53c187c5eb5d04cb5b2d39f1d4985cc16f31ad6a81ad408a5dda82d3659640aeb3ecd21694b5eeb6

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que KATHY MONICA MOYA CHAMAPURA identificado(a) con CC 1144100919 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925																							
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																		

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PORVENIR	30	16%	$1,962,000	$314,000
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,962,000	$20,500
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,962,000	$78,500
EPS	ASMET SALUD EPS SAS	30	12.5%	$1,962,000	$245,300
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,962,000	$58,900
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,962,000	$39,300

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:34.

INFORME DE ACTIVIDADES AUXILIARES DE ENFERMERÍA	
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*
PERIODO	01/02/2025 – 28/02/2025
AUXILIAR DE ENFERMERIA	ROSNAIRA JARAMILLO ORTEGA
CEDULA	1.043.932.556

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Organizar, controlar y administrar la medicación recetada, siguiendo estrictamente las fórmulas médicas.
8. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
9. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
10. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros). Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

ASISTENTES: **58** adultos mayores institucionalizados en el periodo.

FIRMA: Rosnaira Jaramillo

NOMBRE: ROSNAIRA JARAMILLO ORTEGA

CEDULA: 1.043.932.556

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE ENFERMERIA FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024






FIRMA: Rosnaira Jaramillo

NOMBRE: ROSNAIRA JARAMILLO ORTEGA

CEDULA: 1.043.932.556

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**55**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:06 PM**

Empleado: **ROSNAIRA JARAMILLO ORTEGA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1043932556**
Cargo: **AUXILIAR DE ENFERMERIA**
Salario básico: **$1.962.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.962.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	25	$ 300.000
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	18	$ 355.843
Provisión de Cesantías*				0	$ 234.726
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 28.167
Provisión de Prima*				0	$ 234.726
Provisión de Vacaciones*				0	$ 109.164
			Total Ingresos		**$ 3.424.626**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 104.714
Fondo de pensión	4.00	$ 104.714
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 659.428**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) **$ 2.765.198**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 2.765.198

Soporte de pago: DNE55
CUNE:
5ecded498571059fc1591bcdf868750116ae7b59cd171057f97fae80f78a7b6e7d7178d4f045c7f0db3c538118cf5867

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que ROSNAIRA JARAMILLO ORTEGA identificado(a) con CC 1043932556 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades														
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PORVENIR	30	16%	$1,962,000	$314,000
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,962,000	$20,500
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,962,000	$78,500
EPS	SALUD TOTAL	30	12.5%	$1,962,000	$245,300
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,962,000	$58,900
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,962,000	$39,300

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:35.

INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS CUIDADORES

1. OBJETO DEL CONTRATO:

"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."

2. OBJETIVO DEL ÁREA:

GARANTIZAR UNA ATENCIÓN INTEGRAL Y HUMANIZADA A LOS ADULTOS MAYORES, PROMOVIENDO SU BIENESTAR FÍSICO, EMOCIONAL Y SOCIAL. ESTO SE LOGRA A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DE CUIDADOS BÁSICOS, SEGUIMIENTO DE TRATAMIENTOS MÉDICOS, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES Y PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES QUE FAVOREZCAN SU CALIDAD DE VIDA, SIEMPRE EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA ASEGURAR UN ENTORNO SEGURO Y DIGNO

3. ALCANCES DESDE EL AREA DE ENFERMERIA:

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO
Cuidado Integral del Adulto Mayor ✓ Asistencia en actividades básicas de la vida diaria (ABVD), como higiene personal, alimentación, vestimenta y movilización. ✓ Vigilancia constante del estado físico y emocional del residente, identificando cambios o signos de alarma.
Apoyo en Procedimientos Clínicos ✓ Toma de signos vitales y registro en las historias clínicas. ✓ Colaboración en curaciones, aplicación de terapias básicas y otros procedimientos indicados por el equipo médico.
Prevención y Promoción de la Salud ✓ Implementación de prácticas de higiene y bioseguridad para evitar infecciones. ✓ Educación y motivación a los residentes sobre hábitos saludables, dependiendo de sus capacidades.
Trabajo en Equipo Multidisciplinario ✓ Coordinación con enfermeros, médicos, terapeutas y otros profesionales para brindar atención integral.

✓ Participación activa en reuniones de seguimiento sobre los planes de cuidado de los residentes.
Apoyo Emocional y Social ✓ Fomentar el bienestar emocional mediante trato digno, afectuoso y respetuoso hacia los residentes. ✓ Acompañamiento en actividades recreativas y terapéuticas organizadas por el hogar.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Funciones y Actividades del Cuidador de Adultos Mayores en el *HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*

1. Cuidado Básico y Atención Directa

- Higiene y aseo personal:
  - Asistir en el baño, cambio de ropa y cuidado de la piel.
  - Realizar el cambio de pañales y control de esfínteres si es necesario.
  - Asegurar la limpieza y el confort del residente.
- Alimentación y nutrición:
  - Asistir en la ingesta de alimentos según las necesidades del residente.
  - Vigilar la dieta y cumplir con las indicaciones nutricionales establecidas.
  - Prestar especial atención a residentes con dificultades para tragar (disfagia).
- Movilización y prevención de úlceras por presión:
  - Ayudar en la movilización de residentes con movilidad reducida.
  - Realizar cambios posturales periódicos para prevenir escaras.
  - Asistir en traslados dentro del hogar geriátrico.

2. Monitoreo de la Salud y Administración de Medicación

- Control de signos vitales:
  - Medición periódica de presión arterial, temperatura, pulso y frecuencia respiratoria.
  - Registro y notificación de cualquier cambio significativo en la salud del residente.
- Apoyo en terapias médicas y rehabilitación:
  - Colaborar en sesiones de fisioterapia, terapia ocupacional o ejercicios de movilidad.
  - Recordar y motivar a los residentes a cumplir con sus tratamientos.

3. Acompañamiento Psicosocial y Bienestar Emocional

- Estimulación cognitiva y social:

- Fomentar la participación en actividades recreativas y terapéuticas.
- Brindar acompañamiento y conversación para prevenir el aislamiento.
- Estimular la memoria a través de ejercicios y actividades adaptadas.

- Apoyo emocional y contención:
  - Escuchar y responder de manera empática a las necesidades emocionales.
  - Identificar signos de depresión, ansiedad o deterioro cognitivo y reportarlos al equipo profesional.

4. Seguridad y Mantenimiento del Entorno

- Supervisión y prevención de riesgos:
  - Evitar caídas asegurando espacios libres de obstáculos.
  - Garantizar la seguridad en las áreas comunes y habitaciones.
  - Verificar que los residentes utilicen dispositivos de apoyo (bastones, andadores) adecuadamente.
- Limpieza y orden del espacio personal del residente:
  - Asegurar que las camas y habitaciones se mantengan limpias y organizadas.
  - Apoyar en la gestión de pertenencias personales.

5. Comunicación y Registro de Información

- Registro de actividades y cambios en el estado de los residentes:
  - Llevar un control diario del estado de salud y comportamientos del adulto mayor.
  - Informar al equipo de enfermería y psicología sobre cualquier cambio relevante.
- Coordinación con el equipo interdisciplinario:
  - Participar en reuniones con enfermeros, médicos y terapeutas para la planificación del cuidado.
  - Seguir instrucciones específicas de atención según cada caso.

Conclusión

El Cuidador de Adultos Mayores en el *HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA* desempeña una función integral que abarca cuidado físico, monitoreo de salud, bienestar emocional, seguridad y comunicación. Su labor es fundamental para garantizar la calidad de vida, la dignidad y el bienestar de los residentes, en coordinación con el equipo de salud y asistencia del centro.

4. ANEXOS:

1. **INFORME DE ACTIVIDADES LOS CUIDADORES DE LA DEL HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA**
2. **EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DIARIAS.**

CUIDADORES	IDENTIFICACIÓN
LUZ ADRIANA CHOREN	CC 33928901
NIDIA JESÚS OBANDO	CC 51.906.912
LUZ STELLA TORO LOAIZA	CC 42.133.342
LINDA KATHERINE CARMONA GARCÍA	C.C. 1004738473
JORGE LEONARDO RODRIGUEZ CAICEDO	CC 1050006498
FANNY ESMERALDA CALVO BEDOYA	CC 30.412.629

INFORME DE ACTIVIDADES CUIDADORES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
PERIODO	01/02/2025 - 28/02/2025	
CUIDADORA	LUZ ADRIANA CHOREN	CC 33928901

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de cuidadoras cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
8. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
9. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros).
10. Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

ASISTENTES: 58 adultos mayores institucionalizados en el periodo.

FIRMA

LUZ ADRIANA CHOREN

CC 33928901

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA







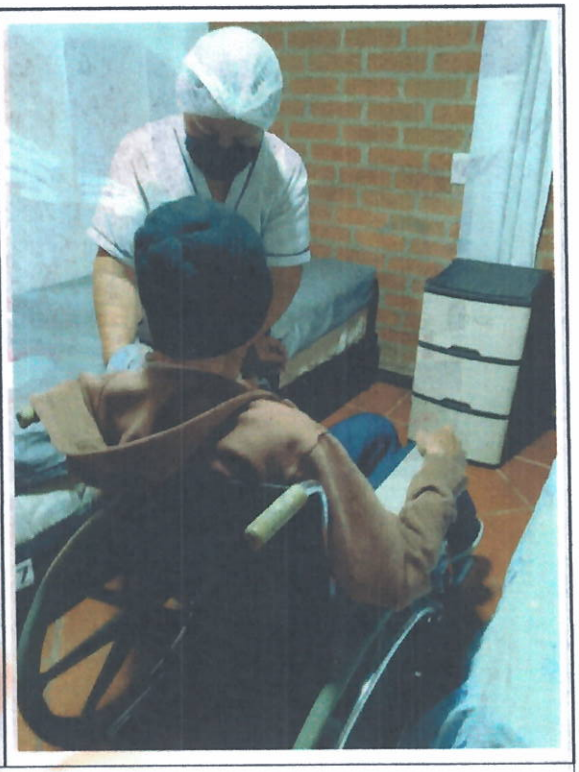


HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024





FIRMA

LUZ ADRIANA CHOREN
CC 33928901





DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**65**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:06 PM**

Empleado: **LUZ ADRIANA CHOREN**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **33915901**
Cargo: **CUIDADORES**
Salario básico: **$1.526.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.526.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	26	$ 233.340
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	20	$ 276.775
Provisión de Cesantías*				0	$ 186.268
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 22.352
Provisión de Prima*				0	$ 186.268
Provisión de Vacaciones*				0	$ 84.906
			Total Ingresos		**$ 2.715.909**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 81.445
Fondo de pensión	4.00	$ 81.445
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 612.890**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) **$ 2.103.019**

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 2.103.019

Soporte de pago: DNE65
CUNE:
1f8e1f797d656a8644e68a6dd02f3d7a442efb395e996552efa2a81e1c1318690dfd0e349ba6fc9fae1bd7fc76076ec1

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que LUZ ADRIANA CHOREN identificado(a) con CC 33915901 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades															
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	COLFONDOS	30	16%	$1,526,000	$244,200
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,526,000	$16,000
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,526,000	$61,100
EPS	SALUD TOTAL	30	12.5%	$1,526,000	$190,800
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,526,000	$45,800
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,526,000	$30,600

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:36.

INFORME DE ACTIVIDADES CUIDADORES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
PERIODO	01/02/2025 - 28/02/2025	
CUIDADORA	NIDIA JESÚS OBANDO	CC 51.906.912

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de cuidadoras cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
8. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
9. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros).
10. Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

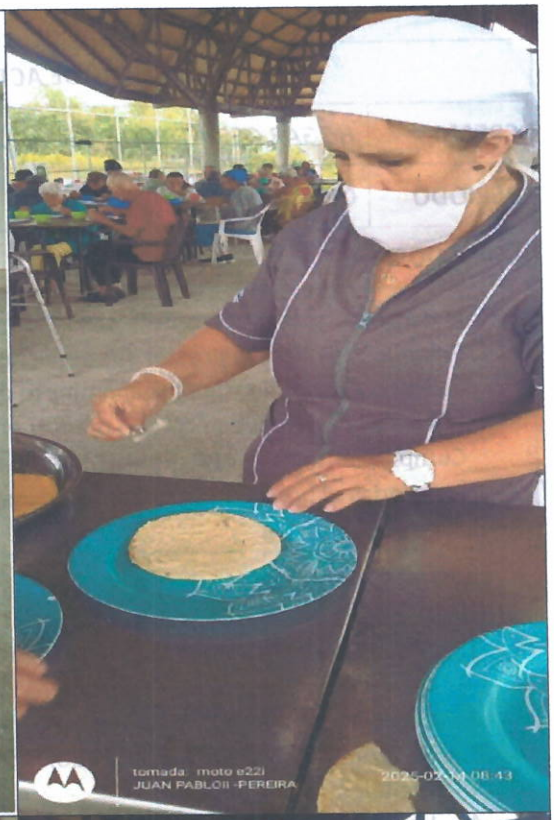
ASISTENTES: 58 adultos mayores institucionalizados en el periodo.

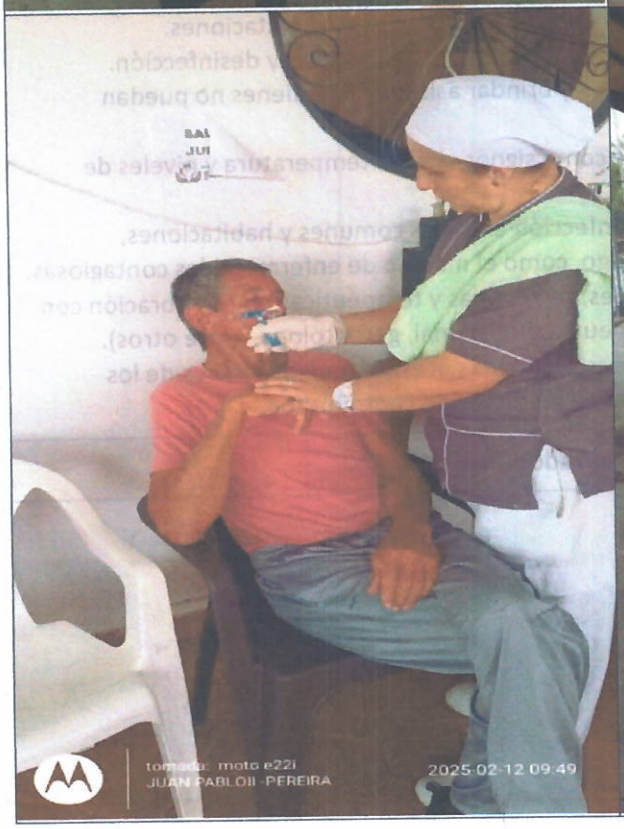
FIRMA

NIDIA JESÚS OBANDO
CC 51.906.912

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024









HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



FIRMA

NIDIA JESÚS OBANDO
CC 51.906.912

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**68**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:06 PM**

Empleado: **NIDIA DE JESUS OBANDO**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **51906912**
Cargo: **CUIDADORES**
Salario básico: **$1.526.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.526.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	26	$ 233.340
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	20	$ 276.775
Provisión de Cesantías*				0	$ 186.268
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 22.352
Provisión de Prima*				0	$ 186.268
Provisión de Vacaciones*				0	$ 84.906
			Total Ingresos		**$ 2.715.909**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 81.445
Fondo de pensión	4.00	$ 81.445
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 612.890**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) $ 2.103.019

Observaciones:

Condiciones de pago: Trámite simple (Recarga o envío) $ 2.103.019

Soporte de pago: DNE68
CUNE: ed29721fc06771ea2b960c4400b4fbefe013b9c8b19afcff01de2c3c732bc1a8c82260ae1bc8f3330368b5df15e81ba1

Elaborado, impreso y enviado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: 830.048.145-8

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que NIDIA JESUS OBANDO identificado(a) con CC 51906912 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades															
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PROTECCION	30	16%	$1,526,000	$244,200
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,526,000	$16,000
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,526,000	$61,100
EPS	SANITAS	30	12.5%	$1,526,000	$190,800
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,526,000	$45,800
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,526,000	$30,600

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:38.

INFORME DE ACTIVIDADES CUIDADORES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
PERIODO	01/02/2025 - 28/02/2025	
CUIDADORA	LUZ STELLA TORO LOAIZA	CC 42.133.342

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de cuidadoras cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
8. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
9. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros).
10. Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

ASISTENTES: 58 adultos mayores institucionalizados en el periodo.

FIRMA

Luz stella toro loaiza

LUZ STELLA TORO LOAIZA
CC 42.133.342

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



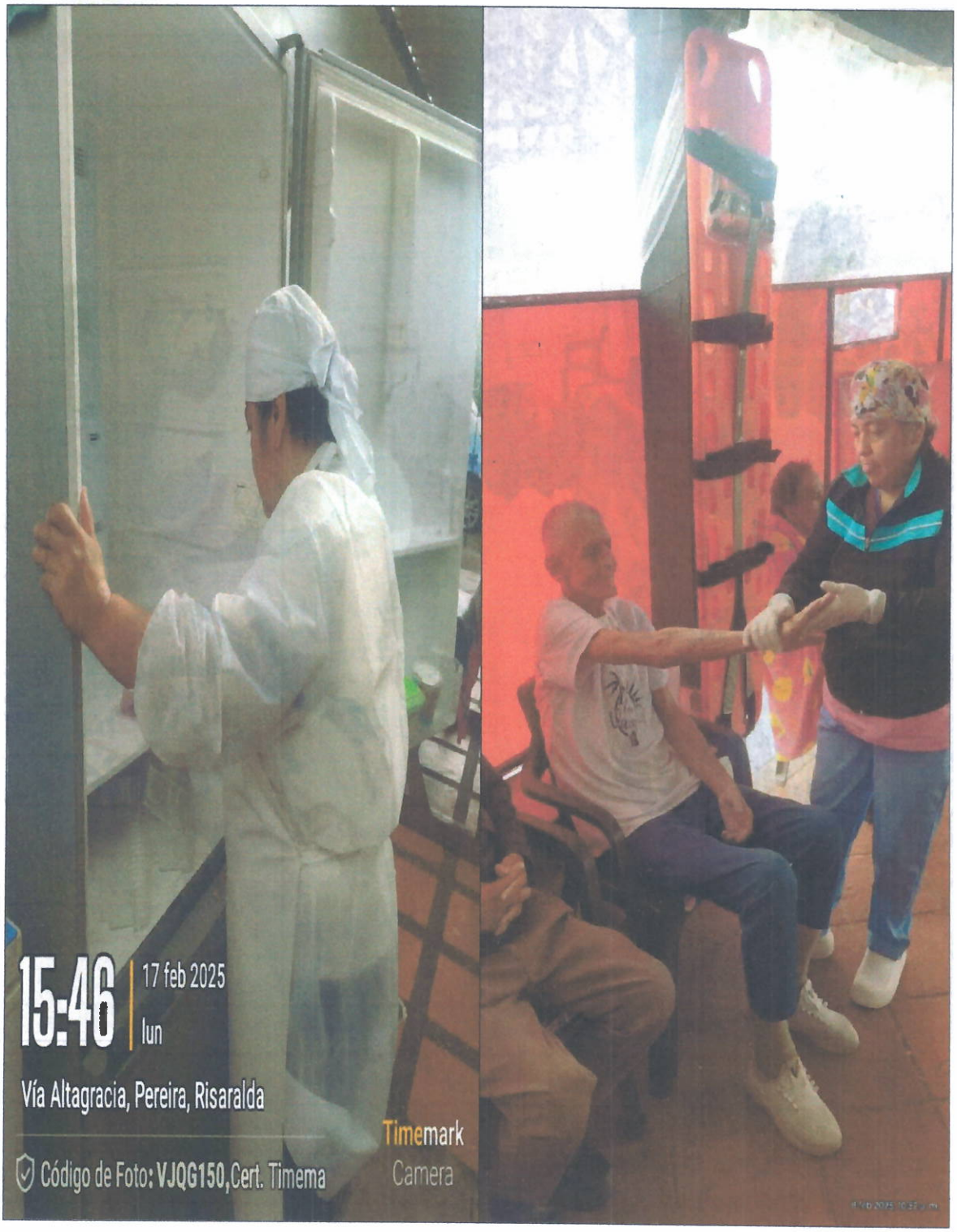
HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024





HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024





FIRMA

Luz Stella Toro Loaiza

LUZ STELLA TORO LOAIZA
CC42.133.342



DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**67**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:06 PM**

Empleado: **LUZ STELLA TORO LOAIZA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **42133342**
Cargo: **CUIDADORES**
Salario básico: **$1.526.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.526.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	26	$ 233.340
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	20	$ 276.775
Provisión de Cesantías*				0	$ 186.268
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 22.352
Provisión de Prima*				0	$ 186.268
Provisión de Vacaciones*				0	$ 84.906
			Total Ingresos		**$ 2.715.909**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 81.445
Fondo de pensión	4.00	$ 81.445
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 612.890**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 2.103.019**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 2.103.019

Soporte de pago: DNE67
CUNE:
c0c7619297b435ed0cf6b7919e3754dd01820304f300479b1f8162caab8c4cd93a27a849b567a343da8602979f5cab23

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que LUZ STELLA TORO LOAIZA identificado(a) con CC 42133342 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades														
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	COLFONDOS	30	16%	$1,526,000	$244,200
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,526,000	$16,000
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,526,000	$61,100
EPS	SALUD TOTAL	30	12.5%	$1,526,000	$190,800
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,526,000	$45,800
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,526,000	$30,600

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:39.

INFORME DE ACTIVIDADES CUIDADORES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
PERIODO	01/02/2025 - 28/02/2025	
CUIDADORA	Linda Katherine Carmona García	C.C. 1004738473

El contratista se compromete con la Fundación Hogar Geriátrico Y Del Adulto Mayor Juan Pablo II De Pereira a prestar sus servicios de cuidadoras cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES DIARIAS:

1. Realizar el aseo y limpieza personal de los residentes que no puedan hacerlo por sí mismos.
2. Cambiar pañales a los adultos mayores que lo requieran.
3. Realizar cortes de uñas, rasurado, limpieza de oídos y mantenimiento de prótesis dentales.
4. Hacer las camas de los residentes y mantener el orden en sus habitaciones.
5. Llevar y retirar orinales o patos, asegurando su correcta limpieza y desinfección.
6. Distribuir los alimentos a los residentes y brindar asistencia a quienes no puedan alimentarse por sí mismos.
7. Monitorear y registrar datos clínicos como signos vitales, temperatura y niveles de glucosa.
8. Aplicar protocolos de limpieza y desinfección en áreas comunes y habitaciones, especialmente en situaciones de riesgo, como el manejo de enfermedades contagiosas.
9. Planificar y apoyar actividades sociales, recreativas y terapéuticas en colaboración con otros profesionales (psicólogo, terapeuta ocupacional, gerontólogo, entre otros).
10. Brindar asistencia en tareas específicas según las necesidades individuales de los residentes y las instrucciones del equipo médico o de coordinación.

ASISTENTES: 58 adultos mayores institucionalizados en el periodo.

FIRMA

Katerine García

LINDA KATHERINE CARMONA GARCÍA
C.C 1004738473

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

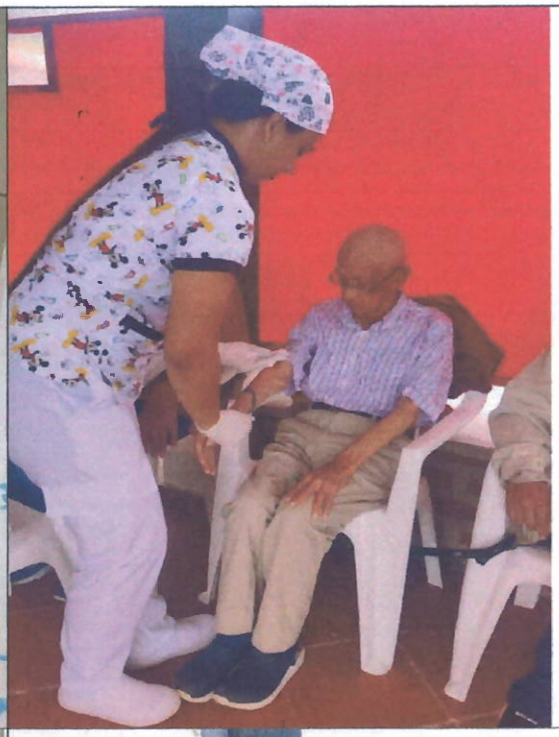


HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024






HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024



FIRMA

Katerine Garcia

LINDA KATHERINE CARMONA GARCÍA

C.C 1004738473

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
AREA DE CUIDADORES FEBRERO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024





DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900984925
Filo Bonito Va Altagracia
Finca Ilusiones
Tel: 3105014105
Pereira - Colombia
fundacionjuanpabloii2011@hotmail.com

Periodo de Pago: **20250201 - 20250228**
Comprobante Número:**52**
Fecha y hora de generación: **10/03/2025 - 02:02 PM**
Fecha y hora de expedición: **10/03/2025 - 02:06 PM**

Empleado: **LINDA KATHERINE CARMONA GARCIA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1004738473**
Cargo: **CUIDADORES**
Salario básico: **$1.526.000**

INGRESOS

Concepto	Inicio	Fin	Porcentaje	Cantidad	Valor
Sueldo				30	$ 1.526.000
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 200.000
Recargo nocturno			35.0	26	$ 233.340
Recargo nocturno dominical o festivo ordinario			110.0	20	$ 276.775
Provisión de Cesantías*				0	$ 186.268
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 22.352
Provisión de Prima*				0	$ 186.268
Provisión de Vacaciones*				0	$ 84.906
			Total Ingresos		**$ 2.715.909**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES

Concepto	Porcentaje	Valor
Fondo de salud	4.00	$ 81.445
Fondo de pensión	4.00	$ 81.445
Casino y Restaurantes		$ 450.000
	Total Deducciones	**$ 612.890**

LICENCIAS NO REMUNERADAS

Concepto	Inicio	Fin	Cantidad

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones) $ 2.103.019

Observaciones:

Condiciones de pago: Efectivo $ 2.103.019

Soporte de pago: DNE52
CUNE:
5a49795b928f8ee886b7964a0cd9b81058e6509ecc4832ee79c5ef36f5570a07127b1269fed7175e6e38dfe5aa421774

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que LINDA KATHERINE CARMONA GARCIA identificado(a) con CC 1004738473 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA NI 900984925

Periodo		Clave		Planilla		Novedades															
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2025-02	2025-03	1329279679	9483042862	E	2025-03-11																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PROTECCION	30	16%	$1,526,000	$244,200
ARL	COLPATRIA ARP	30	1.044%	$1,526,000	$16,000
CCF	COMFAMILIAR RISARALDA	30	4%	$1,526,000	$61,100
EPS	SALUD TOTAL	30	12.5%	$1,526,000	$190,800
PARAFISCALES	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	30	3%	$1,526,000	$45,800
PARAFISCALES	SENA	30	2%	$1,526,000	$30,600

Este certificado se expide el día 2025-03-11 a las 03:40.